

Förbunds möte 2018

Visions stadgar – förslag till ändring



Förslag till förändring av Visions stadgar

Med anledning av bland annat den nya dataskyddsförordningen, GDPR, har Visions förbundsstyrelse genomfört en översyn av förbundets stadgar. Utifrån den översynen föreslås ett antal justeringar av stadgarna. Översynens fokus har varit att skapa bättre samstämmighet i begrepp, uppdatera vissa sakförhållanden samt se över ålderdomligt språk och liknande. Ingången i arbetet har varit revidering och ingen total omgörning av stadgarna.

Områden där ny text har tillkommit är till största del konsekvensändringar av ny lagstiftning, GDPR, samt tidigare förbundsmötesbeslut gällande arvodering av centralt valutskott.

Förbundsstyrelsen uppmärksammade i arbetet med översynen att Visions stadgar, utöver de förslagna förändringarna, behöver ses över ytterligare och moderniseras även i framtiden. Till förbundsmötet 2020 föreslås därmed en mer omfattande översyn av både stadgar samt övriga styrdokument med stadgeliknande karaktär och beslut såsom Visions medlemslöfte, värdegrund och olika ställningstaganden däromkring.

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsmötet

- att** fastställa Visions stadgar i enlighet med förslag.
- att** förbundsstyrelsen vid en kommande översyn av Visions stadgar även ser över övriga styrdokument och beslut för att skapa ordning och stringens i relationen dem emellan.

Visions stadgar – förslag till ändring

Svart: Originaltext

Lila: Ny skrivning, ny innebörd eller språklig korrigering

Originaltext

§ 1 Ändamål och uppgifter

Mom 1. Fackförbundet Vision (Vision) organiserar alla som arbetar eller har för avsikt att arbeta med välfärdstjänster utförda i kommun, landstings eller regioners regi, eller till stöd för den kommunala demokratin. För skola, vård och omsorg gäller detta också i privatägda verksamheter. Vision organiserar vidare de som är verksamma i bolag och stiftelser inom det kommunala området samt inom Svenska kyrkan, andra trossamfund och ekumeniska organisationer.

Vision ska tillvarata och främja medlemmarnas ekonomiska, fackliga, sociala och yrkesmässiga intressen i deras egenskap av arbetstagare eller uppdragstagare.

Vision är partipolitiskt obundet.

Förbundets verksamhet bygger på värderingar som värnar de demokratiska principerna och respekten för alla människors lika värde.

Mom 2. I förbundets uppgifter ingår att: ta tillvara medlemmarnas intressen och arbeta för medlemmarnas inflytande i frågor som rör anställningsvillkor och övriga förhållanden på arbetsplatsen, arbeta för att öka den fackliga styrkan, stärka sammanhållning och solidaritet på arbetsplatsen, främja jämställdhet och mångfald samt motverka all form av diskriminering i arbetslivet, arbeta för att jämställdhetsaspekten alltid beaktas i alla sammanhang i förbundets verksamhet, arbeta för medlemmarnas och förbundets intressen i lagstiftnings- frågor, trygghetsfrågor, m.m. samarbeta med andra organisationer som främjar medlemmarnas intressen, bland annat genom medlemskap i TCO

Förslag till ny text

§1 Visions ändamål och uppgift

Moment 1. **Vision är ett fackförbund som** organiserar alla som arbetar eller har för avsikt att arbeta med välfärdstjänster utförda i kommun, landstings eller regioners regi, eller till stöd för den kommunala demokratin. För skola, vård och omsorg gäller detta också i privatägda verksamheter. Vision organiserar vidare de som är verksamma i bolag och stiftelser inom det kommunala området samt inom Svenska kyrkan, andra trossamfund och ekumeniska organisationer.

Vision ska tillvarata och främja medlemmarnas ekonomiska, fackliga, sociala och yrkesmässiga intressen i deras egenskap av arbetstagare eller uppdragstagare.

Vision är partipolitiskt obundet.

Förbundets verksamhet bygger på värderingar som värnar de demokratiska principerna och respekten för alla människors lika värde.

Förbundet verkar lokalt, nationellt och internationellt i frågor som rör medlemmarnas intresse.

Moment 2. I förbundets uppgifter ingår, bland annat, att:

- ▶ Ta tillvara medlemmarnas intressen och arbeta för medlemmarnas inflytande i frågor som rör anställningsvillkor och övriga förhållanden på arbetsplatsen.
- ▶ Arbeta för att öka den fackliga styrkan, stärka sammanhållning och solidaritet på arbetsplatsen.
- ▶ Främja jämställdhet och mångfald samt motverka all form av diskriminering i arbetslivet.
- ▶ Arbeta för att jämställdhetsaspekten alltid beaktas i alla sammanhang i förbundets verksamhet.
- ▶ **Arbeta för medlemmarnas livslånga lärande.**
- ▶ Arbeta för medlemmarnas och förbundets intressen i lagstiftnings- och trygghetsfrågor med mera.

§ 2 Förbundets organisation

Förbundets beslutande organ är förbundsmötet och förbundsstyrelsen. Förbundsmötet är förbundets högsta beslutande organ.

Förbundsstyrelsen är det högsta beslutande organet mellan förbunds mötena.

Avdelningarna och klubbarna svarar för den lokala verksamheten.

§ 3 Medlemskap

Mom 1. Följande kan bli medlem i förbundet: anställd och uppdragstagare inom förbundets organisationsområde *) anställd av förbundet *) egen företagare, utan egen anställd, inom förbundets organisationsområde, studerande vid universitet, högskola eller annan utbildningsinstans, arbetsökande inom förbundets organisationsområde, den som lämnat sin anställning med pension och varit medlem i förbundet, anställd av förbundet, som tillhör annan TCO-organisation, har rätt till personalmedlemskap

*) TCOs organisationsplan och gränsdragningsöverenskommelser ska följas.

Mom 2. Villkoren för medlemskapet för studerande fastställs av förbundsstyrelsen.

Mom 3. Anmälan om medlemskap ska lämnas till förbundet för avgörande. Avdelning och klubb ska omedelbart informeras om nytillkommen medlem.

- ▶ Samarbeta med andra organisationer som främjar medlemmarnas intressen, bland annat genom medlemskap i TCO.

§ 1.1 Visions organisation

Förbundets beslutande organ är förbundsmötet och förbundsstyrelsen. Förbundsmötet är förbundets högst beslutande organ. Förbundsstyrelsen är det högst beslutande organet mellan Visions förbundsmöten.

Avdelningar och klubbar svarar för den lokala verksamheten.

§ 2 Medlemskap

Moment 1. Följande kan bli medlem i förbundet:

- ▶ Anställd och uppdragstagare inom förbundets organisationsområde.
- ▶ Anställd av förbundet.
- ▶ Egen företagare, utan egen anställd, inom förbundets organisationsområde.
- ▶ Studerande vid universitet, högskola eller annan utbildningsinstans.
- ▶ Arbetsökande inom förbundets organisationsområde.
- ▶ Den som lämnat sin anställning med pension och varit medlem i förbundet.

Anställd av förbundet, som tillhör annan TCO-organisation, har rätt till personalmedlemskap.

TCOs organisationsplan och gränsdragningsöverenskommelser ska följas.

Moment 2. Villkor för medlemskap för studerande och pensionärer fastställs av förbundsstyrelsen.

Moment 3. Anmälan om medlemskap ska lämnas till förbundet för avgörande. Avdelning och klubb ska omedelbart informeras om nytillkommen medlem.

Moment 4. Förbundsstyrelsen kan, under en förbundsmötesperiod, utfärda andra former av medlemskap. Villkor för dessa fastställs av förbundsstyrelsen.

Mom 4. Medlem kan gå ur förbundet med tre månaders uppsägningstid.

Uppsägningstiden gäller från och med närmast följande månadsskifte efter det att skriftlig anmälan lämnats till förbundet.

Medlem som lämnat förbundets verksamhetsområde och som inte tillhört detta under minst sex av de senaste tolv månaderna har inte längre rätt att stå kvar som medlem i förbundet. Medlem som omfattas av varsel eller konflikt beviljas inte utträde under denna tid.

Mom 5. Medlem kan uteslutas om han eller hon:

- a) medvetet inte följer förbundets stadgar och beslut
- b) motarbetar eller försöker skada förbundet eller dess syften eller på annat sätt uppträder illojalt
- c) i övrigt agerar i strid mot vad som framgår av § 1, mom 1, eller
- d) inte betalar sina avgifter

Före beslut om uteslutning, enligt punkterna a, b och c, ska avdelningen/klubben yttra sig och medlemmen ges möjlighet att lämna en förklaring. För beslut om uteslutning krävs att minst 2/3 av förbundsstyrelsens ledamöter är ense om beslutet.

Medlem som inte betalt sin medlemsavgift, punkt d, för viss månad senast inom två månader därefter, avregistreras/utesluts ur förbundet.

Mom 6. Medlem som uteslutits kan bli medlem på nytt på villkor som förbundsstyrelsen bestämmer.

Mom 7. Medlem som går ur eller utesluts ur förbundet förlorar alla sina rättigheter i förbundet och har inte rätt att få ut någon del av förbundets, avdelningens, klubbens, sektionens eller sektionens tillgångar.

§ 4 Medlems rättigheter och skyldigheter

Mom 1. Medlem har rätt till inflytande i Vision och kan få hjälp i alla frågor som faller inom förbundets verksamhetsområde. Medlem har rätt att bli kompetent företrädare av förbundet samt att ha tillgång till kontinuerlig information.

Moment 5. Medlem kan avsluta sitt medlemskap med tre månaders uppsägningstid.

Uppsägningstiden gäller från och med närmast följande månadsskifte efter det att skriftlig anmälan lämnats till förbundet.

Medlem som lämnat förbundets verksamhetsområde och som inte tillhört detta under minst sex av de senaste tolv månaderna har inte längre rätt att stå kvar som medlem i förbundet. Medlem som omfattas av varsel eller konflikt beviljas inte utträde under denna tid.

Moment 6. Medlem kan uteslutas om hen:

1. Medvetet inte följer förbundets stadgar och beslut.
2. Motarbetar eller försöker skada förbundet och dess syften, eller på andra sätt uppträder illojalt.
3. I övrigt agerar i strid mot vad som framgår av § 1 moment 1.
4. Inte betalar sin medlemsavgift.

Före beslut om uteslutning, enligt punkt 1-3 ovan, ska avdelning/klubb yttra sig och medlemmen ges möjlighet att lämna en förklaring. För beslut om uteslutning krävs att minst 2/3 av förbundsstyrelsens ledamöter är ense om beslutet.

Medlem som inte betalt sin medlemsavgift för viss månad, senast två månader därefter, kan avregistreras/uteslutas ur förbundet.

Moment 7. Medlem som går ur eller utesluts ur förbundet förlorar alla sina rättigheter i förbundet och har inte rätt att få ut någon del av förbundets, avdelningens, klubbens, sektionens eller sektionens tillgångar.

Moment 8. Medlem som uteslutits kan bli medlem på nytt på villkor som förbundsstyrelsen bestämmer.

§ 2.1 Medlems rättigheter och skyldigheter

Moment 1. Medlem har rätt till inflytande i Vision och kan få hjälp i alla frågor som faller inom förbundets verksamhetsområde. Medlem har rätt att bli kompetent företrädare av förbundet samt att ha tillgång till kontinuerlig information. Egenfö-

Egenföretagarmedlem får stöd i frågor som uppkommit med anledning av det uppdrag som medlemmen har. Regler för sådant stöd fastställs av förbundsstyrelsen.

Mom 2. Medlem som anser sig felaktigt behandlad av Vision kan skriftligen begära att frågan prövas av förbundsstyrelsen.

Mom 3. Medlem kan få juridiskt biträde för att tillvarata sina fackliga rättigheter.

Mom 4. Medlem ska arbeta för förbundets sammanhållning och utveckling och följa de beslut som fattas inom förbundet.

Mom 5. Medlem ska lämna de personliga statistikuppgifter som behövs vid inträde i förbundet samt när förbundsstyrelsen så beslutar.

Mom 6. Studerandemedlem har samma rättigheter och skyldigheter som övriga medlemmar. En studerandemedlem som inte är anställd inom förbundets verksamhetsområde har inte rösträtt i frågor om förhandlingar, avtal och konfliktåtgärder.

Pensionärsmedlem får endast ha förtroendeuppdrag inom pensionärssektioner.

Personalmedlem har rätt till rådgivning i ärenden som inte rör anställningsförhållanden samt har motionsrätt till förbundsmötet.

Mom 7. Medlem, avdelning, klubb, sektion och sektionsklubb har rätt att skriftligt väcka frågor/förslag till förbundsstyrelsen. Svar från styrelsen ska lämnas snarast möjligt.

Mom 8. Medlem kan inte kräva att förbundet ska ingripa i händelser eller tvister, som inträffat innan anmälan om medlemskap lämnats till förbundet.

§ 5 Medlemsavgift

Medlemsavgiften utgörs av avgift till förbund, avdelning och klubb.

Mom 1. Avgifter fastställs av förbundsmötet*,

retagarmedlem får stöd i frågor som uppkommit med anledning av det uppdrag som medlemmen har. Regler för sådant stöd fastställs av förbundsstyrelsen.

Moment 2. Medlem som anser sig felaktigt behandlad av Vision kan skriftligen begära att frågan prövas av förbundsstyrelsen.

Moment 3. Medlem kan få juridiskt biträde för att tillvarata sina fackliga rättigheter.

Moment 4. Medlem ska arbeta för förbundets sammanhållning och utveckling och följa de beslut som fattas inom förbundet.

Moment 5. Medlem ska lämna de personliga statistikuppgifter som behövs vid inträde i förbundet samt när förbundsstyrelsen så beslutar.

Moment 6. Studerandemedlem har samma rättigheter och skyldigheter som övriga medlemmar. En studerandemedlem som inte är anställd inom förbundets verksamhetsområde har inte rösträtt i frågor om förhandlingar, avtal och konfliktåtgärder.

Pensionärsmedlem får endast ha förtroendeuppdrag inom pensionärssektioner.

Personalmedlem har rätt till rådgivning i ärenden som inte rör anställningsförhållanden samt har motionsrätt till förbundsmötet.

Moment 7. Medlem, avdelning, klubb, sektion och sektionsklubb har rätt att skriftligt väcka frågor/förslag till förbundsstyrelsen. Svar från styrelsen ska lämnas snarast möjligt.

Moment 8. Medlem kan inte kräva att förbundet ska ingripa i händelser eller tvister som inträffat innan anmälan om medlemskap lämnats till förbundet.

Medlem kan inte heller kräva att förbundet ska ingripa i händelser eller tvister som uppstår efter det datum medlemmen har fått utträde ur förbundet.

§ 2.2 Medlemsavgift

Medlemsavgiften utgörs av avgift till förbund, avdelning/klubb.

Moment 1. Avgifter fastställs av förbundsmötet*,

avdelningarna och klubbarna. Avgifterna betalas månadsvis till förbundet från och med den kalendermånad man blir medlem.

Medlem ska genast till förbundet anmäla förändringar som medför ändrad avgift eller utträde ur förbundet.

Mom 2. Medlem som får anställning inom annan avdelnings eller klubbs verksamhetsområde, ska anmäla det till sin avdelning/klubb före flyttningen. Avgifter betalas till den gamla avdelningen/klubben till och med den kalendermånad då flyttningen sker.

Mom 3. Förbundsstyrelsen har också rätt besluta om differentierade avgifter samt att bevilja avgiftsbefrielse om synnerliga skäl föreligger.

*) Förbundsstyrelsen fastställer förbundsavgift 1 för medlemmar i avdelning, förbundsavgift 2 för medlemmar i klubb och förbundsavgift 3 för medlemmar i allmän klubb.

§ 6 Förbundsstyrelsen

Mom 1. Förbundsstyrelsen är förbundets högsta beslutande organ och har till uppgift att utveckla förbundets gemensamma politik, verksamhet och organisation.

Mom 2. Ordinarie förbundsstyrelsemöte hålls vartannat år och behandlar och avgör ärenden enligt mom 6. Varannan gång behandlas och avgörs dessutom ärenden enligt mom 7.

Extra möte hålls när förbundsstyrelsen anser att det behövs, då revisorerna skriftligen begärt det eller inte tillstyrkt ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter under år då ordinarie förbundsstyrelsemöte inte hålls eller då minst en femtedel av avdelningarna och klubbarna begärt att en viss fråga ska behandlas av ett förbundsstyrelsemöte. Begäran ska motiveras och skickas till förbundsstyrelsen. Extra förbundsstyrelsemöte får endast behandla de frågor som lett till att det kallats in.

Mom 3. Förbundsstyrelsemöte ska bestå av följande ombud:

- 1) ombud som är valda av avdelningarna och klubbarna
- 2) förbundsstyrelsens ledamöter och revisorer

avdelningarna och klubbarna. Avgifterna betalas månadsvis till förbundet från och med den kalendermånad hen blir medlem.

Medlem ska genast till förbundet anmäla förändringar som medför ändrad avgift eller utträde ur förbundet.

Moment 2. Medlem som får anställning inom annan avdelnings eller klubbs verksamhetsområde, ska anmäla det till sin avdelning/klubb före överflyttning. Avgifter betalas till den gamla avdelningen/klubben till och med den kalendermånad då överflyttning sker.

Moment 3. Förbundsstyrelsen har också rätt att besluta om differentierade avgifter samt att bevilja avgiftsbefrielse om synnerliga skäl föreligger.

*) Förbundsstyrelsen fastställer följande:

- ▶ Förbundsavgift 1: för medlemmar i avdelning.
- ▶ Förbundsavgift 2: för medlemmar i klubb.
- ▶ Förbundsavgift 3: för medlemmar i allmän klubb och avtalsklubb.

3 Förbundsstyrelsen

Moment 1. Förbundsstyrelsen är förbundets högsta beslutande organ och har till uppgift att utveckla förbundets gemensamma politik, verksamhet och organisation.

Moment 2. Ordinarie förbundsstyrelsemöte hålls vartannat år och behandlar och avgör ärenden enligt § 3 moment 6. Varannan gång behandlas och avgörs dessutom ärenden enligt §3 moment 7.

Extra förbundsstyrelsemöte hålls när förbundsstyrelsen anser att det behövs, då revisorerna skriftligen begärt det eller inte tillstyrkt ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter under år då ordinarie förbundsstyrelsemöte inte hålls eller då minst en femtedel av avdelningarna och klubbarna begärt att en viss fråga ska behandlas av ett förbundsstyrelsemöte. Begäran ska motiveras och skickas till förbundsstyrelsen.

Extra förbundsstyrelsemöte får endast behandla de frågor som lett till att det kallats in.

Moment 3. Förbundsstyrelsemöte ska bestå av följande ombud:

1. Ombud som är valda av avdelningar och klubbarna.
2. Förbundsstyrelsens ledamöter och revisorer.

Baserat på medlemsantalet* den 31 december året före förbundsmötet utser avdelningar, klubbar (inklusive allmänna klubbar) ombud enligt följande.

Antal medlemmar i avdelningen/klubben	Antal ombud
351-1000	1
1001-3000	2
3001-4000	3
4001-5000	4
5001-6000	5
6001-7000	6
7001-	7

*) I medlemsantalet ska dock inte de medlemmar som betalar en särskild avgift räknas in. De avdelningar och klubbar (inklusive allmänna klubbar) som har färre än 351 medlemmar läggs samman i valkretsar. Valkretsarna fastställs av förbundsstyrelsen efter förslag från avdelningar och klubbar. Inom respektive valkrets utser de ingående avdelningarna, klubbarna och allmänna klubbarna gemensamt ett ombud per påbörjat 351-tal medlemmar. En enskild avdelning eller klubb i en valkrets kan dock endast inneha ett mandat till förbundsmötet.

Samtliga ombud väljs med en mandatperiod från och med kommande ordinarie förbundsmöte fram till nästkommande ordinarie förbundsmöte. För varje ombud utses två personliga suppleanter med bestämd inträdesordning.

Pensionärsverksamheten har rätt att sända två observatörer med yttrande- och förslagsrätt. Dessa har dessutom rösträtt i de frågor som rör pensionärsmedlemmar och pensionärsverksamhet.

Valutskottets ledamöter äger rätt att delta på varje förbundsmöte med yttrande- och förslagsrätt i egna frågor.

Avtalsområden som saknar ombud på förbundsmötet äger rätt att skicka en observatör vardera med yttrande- och förslagsrätt.

Mom 4. Ersättning till ombud och övriga deltagare i förbundsmötet betalas ut enligt förbundets resereglemente.

Mom 5. Förbundsstyrelsen kallar till förbundsmöte. Kallelsen till ett ordinarie möte ska sändas till avdelningar och klubbar minst sex månader i förväg och till extra möte så snart som möjligt.

Baserat på medlemsantalet* den 31 december året före förbundsmötet utser avdelningar, klubbar (inklusive avtalsklubbar) ombud enligt följande.

Antal medlemmar i avdelningen/klubben	Antal ombud
351-1000	1
1001-3000	2
3001-4000	3
4001-5000	4
5001-6000	5
6001-7000	6
7001-	7

* I medlemsantalet ska dock inte de medlemmar som betalar en särskild avgift räknas in. De avdelningar och klubbar (inklusive avtalsklubbar) som har färre än 351 medlemmar läggs samman i valkretsar. Valkretsarna fastställs av förbundsstyrelsen efter förslag från avdelningar och klubbar. Inom respektive valkrets utser de ingående avdelningarna, klubbarna och avtalsklubbarna gemensamt ett ombud per påbörjat 351-tal medlemmar. En enskild avdelning eller klubb i en valkrets kan dock endast inneha ett mandat till förbundsmötet.

Samtliga ombud väljs med en mandatperiod från och med kommande ordinarie förbundsmöte fram till nästkommande ordinarie förbundsmöte. För varje ombud utses två personliga suppleanter med bestämd inträdesordning.

Pensionärsverksamheten har rätt att sända två observatörer med yttrande- och förslagsrätt. Dessa har dessutom rösträtt i de frågor som rör pensionärsmedlemmar och pensionärsverksamhet.

Valutskottets ledamöter äger rätt att delta på varje förbundsmöte med yttrande- och förslagsrätt i egna frågor.

Avtalsområden som saknar ombud på förbundsmötet äger rätt att skicka en observatör vardera med yttrande- och förslagsrätt.

Moment 4. Ersättning till ombud och övriga deltagare i förbundsmötet betalas ut enligt förbundets resereglemente.

Moment 5. Förbundsstyrelsen kallar till förbundsmöte. Kallelsen till ett ordinarie möte ska sändas till avdelningar och klubbar minst sex månader i förväg och till extra möte så snart som möjligt.

Mom 6. Förbundsstyrelsen ska besluta om följande:

- de förslag förbundsstyrelsen förelägger mötet
- motioner och förbundsstyrelsens yttrande
- förslag om stadgeändringar för förbundet, normalstadgar för avdelningar, normalstadgar för klubbar, rekommendation till sektions- och sektionsskubbstadgar samt valordningen
- ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens ledamöter
- förfarande med överskott eller underskott i årsboksutslut

- fyllnadsval av suppleant för revisor
- fyllnadsval av förbundsordförande, 1:e och 2:e vice ordförande om någon av dessa avgår under mandatperioden
- fyllnadsval av övrig styrelseledamot
- fyllnadsval av ledamot i valutskott
- entledigande av förbundsordförande eller någon annan styrelseledamot som visar sig uppenbart olämplig för sitt uppdrag
- ändringar av fastställda förbundsavgifter och uttag av extra förbundsavgift
- förbundsavgiftens storlek
- arvode till styrelse och revisorer

Ändringar av fastställd förbundsavgift och beslut om extra uttag av förbundsavgift får bara tas upp för beslut om förbundets ekonomiska förhållanden har ändrats genomgripande på grund av ändrad lagstiftning, rubbning i samhällsekonomin eller jämförbara omständigheter som till exempel storkonflikt, som inte kunnat förutses av senast ordinarie förbundsstyrelsemöte.

Ärenden som inte finns upptagna på den utsända dagordningen kan tas upp på förbundsstyrelsemötet, om mötet med två tredjedels majoritet beslutar så. Detta gäller inte förslag om ändringar i stadgarna.

Förbundsstyrelsemötet kan inrätta tillfälliga beredningsgrupper.

Mom 7. Varannan gång ska följande avgöras:

- val av förbundsstyrelse
 - val av valutskott
 - val av revisorer och suppleanter (Förbundsstyrelse och valutskott väljs inte samtidigt. Varannan gång väljs styrelse och varannan gång väljs valutskott, vilket innebär en överlappning med två år.)
- Mom 8. Avdelningar, klubbar, sektioner, sektionsskubbbar och medlemmar har rätt att komma in med motioner. Avdelningarna och klubbarna ska yttra sig och vidarebefordra motionerna till förbundsstyrelsen med förslag om av- eller tillstyrkan. Motioner

Moment 6. Förbundsstyrelsen ska besluta om följande:

- Förslag förbundsstyrelsen förelägger mötet.
- Motioner samt förbundsstyrelsens yttrande
- Förslag om stadgeändringar för förbundet, normalstadgar för avdelningar, normalstadgar för klubbar, rekommendation till sektions- och sektionsskubbstadgar samt valordningen.
- Ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens ledamöter.
- Fastställande av resultat- och balansräkning
- Förfarande med överskott eller underskott i årsredovisningen.
- Fyllnadsval av suppleant för revisor.
- Fyllnadsval av förbundsordförande, 1:e och 2:e vice ordförande om någon av dessa avgår under mandatperioden.
- Fyllnadsval av övrig styrelseledamot.
- Fyllnadsval av ledamot i valutskott.
- Entledigande av förbundsordförande eller någon annan styrelseledamot som visar sig uppenbart olämplig för sitt uppdrag.
- Ändringar av fastställda förbundsavgifter och uttag av extra förbundsavgift.
- Förbundsavgiftens storlek
- Arvode till styrelse, valutskott och revisorer.

Ändringar av fastställd förbundsavgift och beslut om extra uttag av förbundsavgift får bara tas upp för beslut om förbundets ekonomiska förhållanden har ändrats genomgripande på grund av ändrad lagstiftning, rubbning i samhällsekonomin eller jämförbara omständigheter som till exempel storkonflikt, som inte kunnat förutses av senast ordinarie förbundsstyrelsemöte.

Ärenden som inte finns upptagna på den utsända dagordningen kan tas upp på förbundsstyrelsemötet, om mötet med två tredjedels majoritet beslutar så. Detta gäller inte förslag om ändringar i stadgarna.

Förbundsstyrelsemötet kan inrätta tillfälliga beredningsgrupper.

Moment 7. Varannan gång ska följande val förrättas:

- val av förbundsstyrelse
- val av valutskott
- val av revisorer och suppleanter (förbundsstyrelse och valutskott väljs inte samtidigt; varannan gång väljs styrelse och varannan gång väljs valutskott, vilket innebär en överlappning med två år.)

Moment 8. Avdelningar, klubbar, sektioner, sektionsskubbbar och medlemmar har rätt att komma in med motioner. Motioner ska ha kommit in till förbundsstyrelsen senast sex månader före ett ordinarie förbundsstyrelsemöte.

ska ha kommit in till förbundsstyrelsen senast sex månader före ett ordinarie förbundsmöte.

Mom 9. Senast en månad före ordinarie förbundsmöte ska förslag till dagordning, motioner och styrelsens yttrande, verksamhets- och revisionsberättelse samt övriga förslag styrelsen tänker lägga fram, skickas ut till ombud, avdelningar och klubbar.

Mom 10. Vid omröstning har varje ombud en röst. Förbundsstyrelsens ledamöter och förbundets förtroendevalda revisorer har inte rösträtt i val eller i andra ärenden som direkt berör dem eller förvaltningen av deras uppdrag. Röstning sker öppet.

Vid val sker slutna omröstning om någon begär det. Beslut fattas med enkel majoritet av avgivna röster.

Vid val av förbundsordförande krävs att mer än hälften av förbundsmötets ombud är ense om beslutet. Annars görs omval mellan de två som fått flest röster. Om flera personer får lika många röster blir det en särskild omröstning mellan dem. Om flera personer vid andra val får lika många röster avgör lotten.

Beslut i övriga frågor fattas med absolut majoritet av avgivna röster om inte annat särskilt anges i dessa stadgar. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Votering sker med namnupprop om någon yrkar det.

§ 7 Förbundsstyrelsen

Mom 1. Styrelsen består av en heltidsanställd förbundsordförande, en 1:e och en 2:e vice ordförande och nio ledamöter, som alla väljs av förbundsmötet. Dessutom utser den anställda personalen inom sig en ledamot.

Mom 2. Förbundsstyrelsen ska leda och offensivt utveckla förbundets verksamhet i överensstämmelse med stadgar och de beslut som fattas av förbundsmötet årligen göra en verksamhetsberättelse med en räkenskapsställning, som ska granskas av förbundsmötet utse ombud till TCOs kongress.

Förbundsstyrelsen kan inrätta tillfälliga beredningsgrupper.

Moment 9. Senast en månad före ordinarie förbundsmöte ska förslag till dagordning, motioner och styrelsens yttrande, verksamhets- och revisionsberättelse samt övriga förslag styrelsen tänker lägga fram, skickas ut till ombud, avdelningar och klubbar.

Moment 10. Vid omröstning har varje ombud en röst. Förbundsstyrelsens ledamöter och förbundets förtroendevalda revisorer har inte rösträtt i val eller i andra ärenden som direkt berör dem eller förvaltningen av deras uppdrag. Röstning sker öppet.

Vid val sker slutna omröstning om någon begär det. Beslut fattas med enkel majoritet av avgivna röster.

Vid val av förbundsordförande krävs att mer än hälften av förbundsmötets ombud är ense om beslutet. Annars görs omval mellan de två kandidater som fått flest röster. Om flera personer får lika många röster blir det en särskild omröstning mellan dessa. Om flera personer vid andra val får lika många röster avgör lotten.

Beslut i övriga frågor fattas med absolut majoritet av avgivna röster om inte annat särskilt anges i dessa stadgar. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Votering kan begäras och sker via ett digitalt mötesystem eller via användandet av röstkort.

§ 4 Förbundsstyrelsen

Moment 1. Styrelsen består av:

- ▶ En heltidsanställd förbundsordförande,
- ▶ en 1:e och en 2:e vice ordförande samt
- ▶ nio ledamöter, som alla väljs av förbundsmötet.
- ▶ Förbundets anställda personal utser, inom sig, en ledamot.

Moment 2. Förbundsstyrelsen ska:

- ▶ Leda och offensivt utveckla förbundets verksamhet i överensstämmelse med stadgar och de beslut som fattas av förbundsmötet.
- ▶ Årligen avge verksamhetsberättelse och årsredovisning som ska läggas fram till förbundsmötet.
- ▶ Utse ombud till TCOs kongress.

Förbundsstyrelsen kan inrätta tillfälliga beredningsgrupper.

Mom 3. Förbundsstyrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för förvaltning- en av förbundets medel och verksamhet.

Mom 4. Firmateckning för förbundet beslutas av förbundsstyrelsen.

Mom 5. Förbundsstyrelsen sammanträ- der i regel varje månad. Vid brådskande ärende kan extra sammanträde hål- las. Förbundsordföranden handlägger löpande ärenden mellan styrelsens sammanträden.

Mom 6. För att styrelsebeslut ska vara giltigt krävs att minst sju ledamöter är ense om beslutet.

§ 8 Lokal verksamhet

Mom 1. Förbundets lokala verksam- het bedrivs i avdelningar och klubbar.

Normalt omfattar avdelningen/klubben de anställda hos en arbetsgivare. Förbundsstyrelsen som fastställer av- delningarnas och klubbarnas verk- sam- hetsområden kan dock vid behov, och efter hörande av berörda medlemmar, besluta om andra verksamhetsområden för enskilda avdelningar och klubbar.

I förbundsstyrelsens bedömning ingår såväl demo- kratiska, praktiska som ekonomiska aspekter.

Medlem eller medlemsgrupper, som enligt för- bundsstyrelsens prövning inte kan tillhöra den avdelning/klubb som finns på den aktuella arbets- platsen, ska tillhöra en särskild allmän klubb, som leds av förbundsstyrelsen.

Medlemmar på arbetsplatser där det av praktiska skäl inte är möjligt att organisera en avdelning eller klubb samt de arbetssökande medlemmarna ingår i allmänna klubbar i respektive region.

Medlem som blir arbetssökande kvarstår i av- delningen eller klubben i nio månader. Härefter överförs med- lemmen till den allmänna klubben i respektive region.

§ 8.1 Avdelningar

Mom 1. Varje avdelning ska ha särskilda stadgar, som antagits av avdelningen. Om en avdelning vill anta stadgar som avviker från de normalstadgar för avdelningar, som fastställs av förbundsmötet, ska de godkännas av förbundsstyrelsen.

I stadgar för avdelningar kan bestämmas att med-

Moment 3. Förbundsstyrelsens ledamöter är ge- mensamt ansvariga för förvaltningen av förbundets medel och verksamhet.

Moment 4. Firmateckning för förbundet beslutas av förbundsstyrelsen.

Moment 5. Förbundsstyrelsen sammanträder i regel varje månad. Vid brådskande ärende kan extra sammanträde hållas. Förbundsordföranden handlägger löpande ärenden mellan styrelsens sammanträden.

Moment 6. För att ett styrelsebeslut ska vara giltigt krävs att minst sju ledamöter är ense om beslutet.

§ 5 Lokal verksamhet

Förbundets lokala verksamhet bedrivs i avdelningar och klubbar.

Normalt omfattar avdelningen/klubben de anställda hos en arbetsgivare. Förbundsstyrelsen som fastställer avdelningarnas och klubbarnas verk- sam- hetsområden kan dock vid behov, och efter kom- munikation med berörda medlemmar, besluta om andra verksamhetsområden för enskilda avdelning- ar och klubbar.

I förbundsstyrelsens bedömning ingår såväl demo- kratiska, praktiska som ekonomiska aspekter.

Medlem eller medlemsgrupper, som enligt för- bundsstyrelsens prövning inte kan tillhöra den avdelning/klubb som finns på den aktuella arbets- platsen, eller är arbetssökande, ska tillhöra allmän klubb.

Medlemmar på arbetsplatser där det av praktiska skäl inte är möjligt att organisera en avdelning eller klubb ingår i en avtalsklubb i respektive region.

Medlem som blir arbetssökande kvarstår i av- delningen eller klubben i nio månader. Efter det överförs medlemmen till allmän klubb i respektive region.

§ 5.1 Avdelningar

Moment 1. Varje avdelning ska ha särskilda stadgar, som antagits av avdelningen. Om en avdelning vill anta stadgar som avviker från de normalstadgar för avdelningar, som fastställs av förbundsmötet, ska de godkännas av förbundsstyrelsen.

I stadgar för avdelningar kan bestämmas att med-

lem får delta i val av styrelse genom röstsedel, som sänds in med posten (poströstning). Förbundsstyrelsen fastställer anvisningar för poströstning.

Sektioner och eventuellt också sektionerklubbar kan inrättas i avdelningar där det är lämpligt på grund av medlemsantal, verksamhetsområdets geografiska utsträckning, arbetsgivarens organisation eller andra jämförbara skäl.

Av samma skäl kan representantskap inrättas inom en avdelning. Sektionerna ska vara företrädare i representantskapet i förhållande till sitt medlemsantal.

Mom 2. Avdelningens uppgifter är att: bevaka medlemmarnas intressen i anställnings- och inflytande-frågor organisera anställda inom verksamhetsområdet och arbeta för utveckling av förbundet och en god sammanhållning mellan medlemmarna, ordna studier och information, hämta in statistikuppgifter och verkställa utredningar som förbundsstyrelsen begär, hålla förbundsstyrelsen underrättad om viktiga händelser i det lokala arbetet och verkställa de beslut och uppdrag som fattas av förbundsstyrelsen

Mom 3. Avdelning kan inte besluta om att upplösa sig eller på annat sätt lägga ned verksamheten utan förbundsstyrelsens medgivande. Om avdelning upplöses ska tillgångarna tillfalla förbundet, eller om förbundsstyrelsen så beslutar, den eller de avdelningar/klubbar dit medlemmarna flyttas över.

§ 8.2 Klubbar

Mom 1. Varje klubb ska ha särskilda stadgar, som antagits av klubbmötet. Om en klubb vill anta stadgar som avviker från de normalstadgar för klubbar, som fastställs av förbundsmötet, ska de godkännas av förbundsstyrelsen.

I stadgar för klubbar kan bestämmas att medlem får delta i val av styrelse genom röstsedel, som sänds in med posten (poströstning). Förbundsstyrelsen fastställer anvisningar för poströstning.

Sektioner och eventuellt också sektionerklubbar kan inrättas i klubbar där det är lämpligt på grund av

lem får delta i val av styrelse genom elektronisk röstning eller via poströstning. Avdelningarna ska då följa förbundsstyrelsens anvisningar gällande elektronisk röstning och/eller poströstning.

Sektioner och eventuellt också sektionerklubbar kan inrättas i avdelningar där det är lämpligt på grund av medlemsantal, verksamhetsområdets geografiska utsträckning, arbetsgivarens organisation eller andra jämförbara skäl. Av samma skäl kan representantskap inrättas inom en avdelning. Sektionerna ska vara företrädare i representantskapet i förhållande till sitt medlemsantal.

Moment 2. Avdelningens uppgifter är att:

- ▶ Bevaka medlemmarnas intressen i anställnings- och inflytandefrågor.
- ▶ Organisera och rekrytera anställda inom verksamhetsområdet.
- ▶ Arbeta för utveckling av förbundet och verka för en god sammanhållning mellan medlemmarna.

Vidare ska avdelningen ordna studier och bereda information, hämta in statistikuppgifter och verkställa utredningar som förbundsstyrelsen begär.

Avdelningen ska hålla förbundsstyrelsen underrättad om viktiga händelser i det lokala arbetet och verkställa de beslut och uppdrag som fattas av förbundsmöte och förbundsstyrelse.

Moment 3. Avdelning kan inte besluta om att upplösa sig eller på annat sätt lägga ned verksamheten utan förbundsstyrelsens medgivande. Om avdelning upplöses ska tillgångarna tillfalla förbundet, eller om förbundsstyrelsen så beslutar, den eller de avdelningar/klubbar dit medlemmarna flyttas över.

§ 5.2 Klubbar

Moment 1. Varje klubb ska ha särskilda stadgar, som antagits av klubbmötet. Om en klubb vill anta stadgar som avviker från de normalstadgar för klubbar, som fastställs av förbundsmötet, ska de godkännas av förbundsstyrelsen.

I stadgar för klubbar kan bestämmas att medlem får delta i val av styrelse genom elektronisk röstning eller via poströstning. Klubben ska då följa förbundsstyrelsens anvisningar gällande elektronisk röstning och/eller poströstning.

Sektioner och eventuellt också sektionerklubbar kan

medlemsantal, verksamhetsområdets geografiska utsträckning, arbetsgivarens organisation eller andra jämförbara skäl. Av samma skäl kan representantskap inrättas inom en klubb. Sektionerna ska vara företrädare i representantskapet i förhållande till sitt medlemsantal.

Mom 2. Klubbens uppgifter är att: bevaka medlemmarnas intressen i anställnings- och inflytandefrågor organisera anställda inom verksamhetsområdet och arbeta för utveckling av förbundet och en god sammanhållning mellan medlemmarna, ordna medlemsinformation och medlemsmöten, hämta in statistikuppgifter och verkställa utredningar som förbundsstyrelsen begär, hålla förbundsstyrelsen underrättad om viktiga händelser i det lokala arbetet och verkställa de beslut och uppdrag som fattas av förbundsstyrelsen

Mom 3. Klubb kan inte besluta om att upplösa sig eller på annat sätt lägga ned verksamheten utan förbundsstyrelsens medgivande. Om klubb upplöses ska tillgångarna tillfalla förbundet, eller om förbundsstyrelsen så beslutar, den eller de avdelningar/klubbar dit medlemmarna flyttas över.

§ 8.3 Allmänna klubbar

Mom 1. De allmänna klubbarnas uppgift är att fungera som valorgan för att utse representanter till olika förbundsorgan. Verksamhetsområdet för de allmänna klubbarna fastställs av förbundsstyrelsen och är kopplat till de olika avtalsområdena inom förbundet.

Mom 2. Den lokala fackliga servicen till medlemmarna i den allmänna klubben tillhandahålls i sin helhet från Visions regionala center. Centret har också det praktiska och administrativa ansvaret för att medlemmarna får möjlighet att utöva sitt demokratiska inflytande i förbundet i enlighet med av förbundsstyrelsen utfärdade anvisningar.

§ 8.4 Avdelnings- och klubbforum

Mom 1. Inom varje region inrättas avdelnings- och klubbforum, normalt ett per avtalsområde, som sammanträffar minst en gång per år. Dessa forum skall ge möjlighet för representanter för medlem-

inrättas i klubbar där det är lämpligt på grund av medlemsantal, verksamhetsområdets geografiska utsträckning, arbetsgivarens organisation eller andra jämförbara skäl. Av samma skäl kan representantskap inrättas inom en klubb. Sektionerna ska vara företrädare i representantskapet i förhållande till sitt medlemsantal.

Moment 2. Klubbens uppgifter är att:

- ▶ Bevaka medlemmarnas intressen i anställnings- och inflytandefrågor
- ▶ Organisera och rekrytera anställda inom verksamhetsområdet
- ▶ Arbeta för en utveckling av förbundet och verka för god sammanhållning mellan medlemmarna

Vidare ska klubben bereda information, hämta in statistikuppgifter och verkställa utredningar som förbundsstyrelsen begär.

Klubben ska hålla förbundsstyrelsen underrättad om viktiga händelser i det lokala arbetet och verkställa de beslut och uppdrag som fattas av förbundsstyrelse.

Moment 3. Klubb kan inte besluta om att upplösa sig eller på annat sätt lägga ned verksamheten utan förbundsstyrelsens medgivande. Om klubb upplöses ska tillgångarna tillfalla förbundet, eller om förbundsstyrelsen så beslutar, den eller de avdelningar/klubbar dit medlemmarna flyttas över.

§ 5.3 Avtalsklubbar

Moment 1. Avtalsklubbarnas uppgift är att fungera som valorgan för att utse representanter till olika förbundsorgan. Verksamhetsområdet för avtalsklubbarna fastställs av förbundsstyrelsen och är kopplat till de olika avtalsområdena inom förbundet.

Moment 2. Den lokala fackliga servicen till medlemmarna i en avtalsklubb erbjuds av Visions regionala center. Centret har också det praktiska och administrativa ansvaret för att medlemmarna får möjlighet att utöva sitt demokratiska inflytande i förbundet i enlighet med av förbundsstyrelsen utfärdade anvisningar.

§ 5.4 Avdelnings- och klubbforum

Moment 1. Under verksamhetsåret anordnas avtalsforum, normalt ett per avtalsområde. Dessa forum syftar till att ge, representanter för medlemmarna

marna inom respektive avtalsområde att diskutera frågor av gemensamt intresse.

Mom 2. Respektive forum utser också representanter till avtalsgrupperna (se § 9 mom 2) i enlighet med de anvisningar som förbundsstyrelsen utfärdar. I anslutning till att respektive forum träffas skall också representanterna i de olika valkretsarna (se § 6 mom 3) ges möjlighet att välja sina gemensamma representanter till förbundsmötet.

Mom 3. Rösträtt vid respektive forum har: representanter för avdelningar och klubbar inom avtalsområdet arbetsplatsombud vid arbetsplatser inom avtalsområdet representanter för medlemmarna i allmänna klubben inom avtalsområdet

De närmare reglerna för hur de lokala representanterna för allmänna klubben skall utses måste anpassas till de regionala förutsättningarna.

§ 9 Förhandlingar

Mom 1. Förbundsstyrelsen har beslutanderätten i förhandlingsfrågor och i likartade ärenden. Förbundsstyrelsen bör delegera rätten att förhandla och sluta avtal i lokala frågor till avdelningar och klubbar, om inte särskilda skäl föranleder något annat. Förbundsstyrelsen beslutar om anvisningar för förhandlingsverksamheten.

Mom 2. I förhandlingsprocessen som leder fram till centrala kollektivavtal har förbundsstyrelsen till sitt förfogande ett rådgivande organ (avtalsgrupp) per avtalsområde. Ledamöterna i respektive avtalsgrupp väljs av avdelningar och klubbar inom avdelnings- och klubbforumen i regionerna. Storleken, omfattningen av arbetet och arbetsformerna för respektive avtalsgrupp utformas av förbundsstyrelsen med hänsyn till de förutsättningar som gäller inom det enskilda avtalsområdet. Avtalsgruppen inkallas när förbundsstyrelsen bedömer att behov finns.

Mom 3. Förbundsstyrelsen beslutar om konfliktersättning till medlemmar som är indragna i en stridsåtgärd som är vidtagen av eller mot förbundet. Konfliktersättning betalas ut med de belopp och de villkor som förbundsstyrelsen bestämmer med hänsyn till inkomst- och skatteförhållanden samt konfliktens omfattning och varaktighet.

inom respektive avtalsområde, en möjlighet att diskutera frågor av gemensamt intresse.

Moment 2. Respektive forum utser representanter till avtalsgrupperna (se § 6 moment 2) i enlighet med de anvisningar som förbundsstyrelsen utfärdar. I anslutning till att respektive forum träffas ska representanterna i de olika valkretsarna (se § 3 moment 3) ges möjlighet att välja sina gemensamma representanter till förbundsmötet.

Moment 3. Rösträtt vid respektive forum har representanter för avdelningar och klubbar inom avtalsområdet, arbetsplatsombud vid arbetsplatser inom avtalsområdet samt representanter för medlemmarna i avtalsklubb inom avtalsområdet.

Regler för hur de lokala representanterna för avtalsklubben utses ska anpassas till regionala förutsättningar.

§ 6 Förhandlingar

Moment 1. Förbundsstyrelsen har beslutanderätt i förhandlingsfrågor och i likartade ärenden. Förbundsstyrelsen bör delegera rätten att förhandla och sluta avtal i lokala frågor till avdelningar och klubbar, om inte särskilda skäl föranleder något annat. Förbundsstyrelsen beslutar om anvisningar för förhandlingsverksamheten.

Moment 2. I förhandlingsprocessen som leder fram till centrala kollektivavtal har förbundsstyrelsen till sitt förfogande ett rådgivande organ (avtalsgrupp) per avtalsområde. Ledamöterna i respektive avtalsgrupp väljs av avdelningar och klubbar inom avdelnings- och klubbforumen i regionerna. Storleken, omfattningen av arbetet och arbetsformerna för respektive avtalsgrupp utformas av förbundsstyrelsen med hänsyn till de förutsättningar som gäller inom det enskilda avtalsområdet. Avtalsgruppen inkallas när förbundsstyrelsen bedömer att behov finns.

Moment 3. Förbundsstyrelsen beslutar om konfliktersättning till medlemmar som är indragna i en stridsåtgärd som är vidtagen av eller mot förbundet. Konfliktersättning betalas ut med de belopp och de villkor som förbundsstyrelsen bestämmer med hänsyn till inkomst- och skatteförhållanden samt konfliktens omfattning och varaktighet.

§ 10 Revision

Förbundsstyrelsen väljer två revisorer och två suppleanter. De ska granska förbundsstyrelsens förvaltning och förbundets räkenskaper. Granskningen bör i regel ske halvårsvis. Den årliga revisionen ska vara avslutad före utgången av mars månad. Då ska också revisionsberättelsen, med förslag om till- eller avstyrkan om ansvarsfrihet, lämnas till styrelsen. Revisorerna ska uttala sig om fastställande av resultat- och balansräkningarna.

Revisorerna har rätt att när som helst inventera förbundets tillgångar samt granska böcker, räkenskaper och andra handlingar. Revisorerna ska anlita auktoriserad revisor för den fortlöpande siffergranskningen och årsredovisningen.

§ 11 Förbundets anställda

Förbundsstyrelsen fastställer förbundets kansliorganisation, anställer förbundets personal och träffar avtal om deras anställningsvillkor.

Anställda i förbundet har yttrande- och förslagsrätt när de deltar vid förbundsstyrelsens och förbundsmötets sammanträden.

§ 12 Fusion eller sammanslagning

Vid beslut om fusion/sammanslagning med annat/andra förbund, krävs beslut av två på varandra följande förbundsmöten.

För att beslutet ska vara giltigt krävs minst två tredjedelar av avgivna röster.

§ 13 Stadgeändring

Ändring av stadgarna kan endast göras av förbundsmötet efter förslag från förbundsstyrelsen eller efter en motion. För beslut om ändring i §§ 12, 13 och 14 krävs dock beslut av två på varandra följande förbundsmöten, med den majoritet som anges i respektive paragraf.

§ 14 Upplösning

Förbundet kan inte upplösas om inte minst tre fjärdedelar av de närvarande ombuden vid förbundsmötet ger sitt bifall. Beslut om upplösning ska fattas av två på varandra följande förbundsmöten, varav ett ska vara ordinarie.

Förbundets tillgångar ska användas för de ändamål

§ 7 Revision

Förbundsstyrelsen väljer två revisorer och två suppleanter. De ska granska förbundsstyrelsens förvaltning och förbundets räkenskaper. Den årliga revisionen ska vara avslutad före utgången av mars månad. Då ska också revisionsberättelsen, med förslag om till- eller avstyrkan om ansvarsfrihet, lämnas till styrelsen. Revisorerna ska uttala sig om fastställande av resultat- och balansräkning.

Revisorerna har rätt att när som helst inventera förbundets tillgångar samt granska protokoll, räkenskaper och andra handlingar. Revisorerna ska anlita auktoriserad revisor för den finansiella granskningen och årsredovisningen.

§ 8 Förbundets anställda

Förbundsstyrelsen fastställer förbundets kansliorganisation, anställer förbundets personal och träffar avtal om deras anställningsvillkor.

Anställda i förbundet har yttrande- och förslagsrätt när de deltar vid förbundsstyrelsens och förbundsmötets sammanträden.

Anställda i förbundet, oavsett lokal placering, har att verka för alla medlemmars intresse.

§ 9 Fusion eller sammanslagning

Vid beslut om fusion/sammanslagning med annat/andra förbund, krävs beslut av två på varandra följande förbundsmöten.

För att beslutet ska vara giltigt krävs minst två tredjedelar av avgivna röster.

§ 10 Stadgeändring

Ändring av stadgarna kan endast göras av förbundsmötet efter förslag från förbundsstyrelsen eller efter en motion. För beslut om ändring i § 9, 10 och 11 krävs dock beslut av två på varandra följande förbundsmöten, med den majoritet som anges i respektive paragraf.

§ 11 Upplösning

Förbundet kan inte upplösas om inte minst tre fjärdedelar av de närvarande ombuden vid förbundsmötet ger sitt bifall. Beslut om upplösning ska fattas av två på varandra följande förbundsmöten, varav ett ska vara ordinarie.

som bestäms av förbundsmötet. Förbundsmötets första beslut om upplösning ska meddelas samtliga avdelningar och klubbar.

Bilaga

A) Regler för stöd till egenföretagsmedlem (§ 4)

Förbundsstyrelsen kommer att fastställa regler för stöd till egenföretagsmedlem när behov av regler föreligger.

B) Regler för poströstning (§ 8.1 mom 1 och 8.2 mom 1)

1) Anvisningar för poströstning i avdelning/klubb
Steg 1. Ändring av avdelnings- och klubbstadgarna
Den avdelning/klubb som vill införa poströstning ska på ett medlemsmöte ändra stadgarna och anta nya stadgar enligt följande:

”Val till styrelse och suppleanter ska ske genom poströstning”.

Den avdelning/klubb som inför poströstning skall enligt normalstadgar för avdelningar § 2 mom 5 respektive normalstadgar för klubbar § 2 mom 5 anmäla det till förbundsstyrelsen.

Kommentar: 1) Normalstadgarna innehåller numera två alternativ för hur man genomför val av styrelse, antingen direktval på årsmöte eller poströstning. Det räcker därför med beslut på ett medlemsmöte för de avdelningar/ klubbar som vill ha poströstning för att stadgeändringen ska träda i kraft, normalstadgarna § 5 mom 1.

2) Den avdelning/klubb som enligt sina stadgar ska genomföra poströstning vid styrelsevalet ska inte genomföra något val med omröstning (handuppräknings eller slutna omröstning) på årsmötet. Årsmötet måste dock fastställa röstresultatet under de punkter på årsmötesdagordningen som handlar om val av ordförande, kassörer och övriga ledamöter samt suppleanter i styrelsen.

Steg 2. Förberedelse för poströstningen

Valförrättare

Avdelnings- eller klubbstyrelsen ska utse minst två valförrättare som ska sköta om sammanräkningen av rösterna samt i övrigt ansvara för att valet sköts på ett korrekt sätt. Valförrättarna bör inte själva kandidera till styrelsen.

Kommentar: Det kan vara praktiskt att valutskottet/valberedningen samtidigt utses till att vara valförrättare.

Vallängd

Förbundets tillgångar ska användas för de ändamål som bestäms av förbundsmötet. Förbundsmötets första beslut om upplösning ska meddelas samtliga avdelningar och klubbar.

Bilaga

1. Regler för stöd till egen- och företagsmedlem (§ 2.2)

Förbundsstyrelsen kommer att fastställa regler för stöd till egenföretagsmedlem när behov av regler föreligger.

Har ersatts av förbundsstyrelsen anvisningar gällande poströstning och/eller elektronisk röstning.

Avdelningen/klubben måste ta fram en aktuell medlemsförteckning som utgör vallängden, där alla som avlämnar en röst bockas av.

Datum

- 1) Valberedningens/valutskottets förslag till styrelse ska offentliggöras i god tid, minst två veckor, innan årsmötet. Övriga nominerade men ej föreslagna kandidater ska anges på en lista som bifogas valberedningens förslag.
- 2) Avdelnings/klubbstyrelsen ska bestämma ett datum som är sista dag för poströstning. Poströstningen ska vara genomförd senast en vecka innan årsmötet.

Kommentar: För att röstningen ska kunna avslutas i tid är det viktigt att upplysa medlemmarna om att poströster ska vara avdelningen/klubben till handa senast en vecka innan årsmötet.

Information till medlemmarna

Samtliga medlemmar ska på lämpligt sätt informeras om poströstningen och om hur de ska göra för att rösta.

Valsedel

Valberedningen ska göra en valsedel där såväl valberedningens förslag till ord- förande, kassör, ledamöter och suppleanter finns med samt en lista med övriga nominerade, men ej föreslagna kandidater.

Valsedeln ska skickas ut minst två veckor innan årsmötet, och den ska nå alla medlemmar på lämpligt sätt.

Kommentar: Det är angeläget att valsedlarna skickas ut i minst två veckor innan årsmötet också till de medlemmar som inte befinner sig på arbetsplatsen, t ex arbetssökande, studerande, föräldralediga, sjukskrivna mm.

Röstkuvert

För att minska risken för fel och eventuella manipulationer ska medlemmarna lämna sin valsedel i ett slutet innerkuvert. Innerkuvertet läggs i ett ytterkuvert med en lös lapp som innehåller

uppgift om medlemmens namn och adress så att han eller hon kan prickas av i vallängden, dvs. den aktuella medlemsförteckningen.

Steg 3. Poströstningen genomförs

Olika sätt att poströsta

Medlemmarna kan lämna sin röst med post, intern-

post eller direkt till sitt Vision-ombud. Avdelnings/klubbstyrelsen beslutar vilket eller vilka sätt som ska tillämpas samt ger närmare anvisningar till medlemmarna.

Kommentar:

Röstmottagning kan ske på olika arbetsplatser, i samband med olika aktiviteter m.m. Viktigt är att avbockning sker i vallängden samt att rösterna läggs i en förseglad valurna/låda som öppnas vid röstsammanräkningen.

Rösträkning

När tiden för röstning är ute ska samtliga röster räknas av valförrättarna.

Resultatet sammanställs och meddelas till valberedningen/valutskottet så snart som möjligt, senast dagen innan årsmötet.

Röstsammanräkningen ska vara offentlig, dvs. de medlemmar som önskar ska kunna närvara.

Steg 4. Fastställande av valresultat på årsmötet

Årsmötet

På årsmötet ska valberedningen/valutskottet presentera valresultatet. Under respektive punkt på dagordningen ska frågan om valet av ordförande, kassör, ledamöter samt suppleanter fastställas av årsmötet. Årsmötet fastställer dels valresultatet, dels att omröstningen har gått rätt till.

Kommentar: Då årsmötet ska ta ställning till frågan om att fastställa valresultatet är det inte något nytt val. Det gäller enbart att ta ställning till om det redan förrättade valet kan godkännas eller ej på formella grunder. Årsmötet fastställer att valet har gått rätt till.

II) Anvisningar för poströstning i sektion/klubb

Steg 1. Ändring av sektion/klubbstadgarna

Den sektion/sektionsklubb som vill införa poströstning ska på ett medlemsmöte ändra stadgarna och anta nya stadgar enligt följande:

”Val till styrelse och suppleanter ska ske genom poströstning”.

Den sektion eller sektionsklubb som inför poströstning ska anmäla det till avdelnings/klubbstyrelsen.

Kommentar: 1) Normalstadgarna innehåller numera två alternativ för hur man genomför val av styrelse, antingen

direktval på årsmöte eller poströstning. Det räcker därför med beslut på ett medlemsmöte fördesektio-

ner/sektions- klubbar som vill ha poströstning för att stadgeändringen ska träda i kraft.

2) Den sektion/sektionsklubb som enligt sina stadgar ska genomföra poströstning vid styrelsevalet ska inte genomföra något val med omröstning (handuppräknning eller sluten omröstning) på årsmötet. Årsmötet måste dock fastställa röstresultatet under de punkter på årsmötesdagordningen som handlar om val av ordförande, kassörer och övriga ledamöter samt suppleanter i styrelsen.

Steg 2. Förberedelse för poströstningen

Valförrättare Sektion/sektionsklubbstyrelsenska utse minst två valförrättare som ska sköta om sammanräkningen av rösterna samt i övrigt ansvara för att valet sköts på ett korrekt sätt. Valförrättarna bör inte själva kandidera till styrelsen.

Kommentar: Det kan vara praktiskt att valutskottet/valberedningen samtidigt utses till att vara valförrättare.

Vallängd

Avdelningen/klubben måste ta fram en aktuell medlemsförteckning som utgör vallängden, där alla som avlämnar en röst bockas av.

Datum

1) Valberedningens/valutskottets förslag till styrelse ska offentliggöras i god tid, minst två veckor, innan årsmötet. Övriga nominerade men ej föreslagna kandidater ska anges på en lista som bifogas valberedningens förslag.

2) Sektion/sektionsklubbstyrelsen ska bestämma ett datum som är sista dag för poströstning. Poströstningen ska vara genomförd senast en vecka innan årsmötet.

Kommentar: För att röstningen ska kunna avslutas i tid är det viktigt att upplysa medlemmarna om att poströstning ska vara avdelningen/klubben till handa senast en vecka innan årsmötet.

Information till medlemmarna

Samtliga medlemmar ska på lämpligt sätt informeras om poströstningen och om hur de ska göra för att rösta.

Valsedel

Valberedningen ska göra en valsedel där såväl valberedningens förslag till ordförande, kassör, ledamöter och suppleanter finns med samt en lista med övriga nominerade, men ej föreslagna kandidater. Valsedeln ska skickas ut minst två veckor innan års-

mötet, och den ska nå alla medlemmar på lämpligt sätt.

Kommentar: Det är angeläget att valsedlarna skickas ut i god tid också till de medlemmar som inte befinner sig på arbetsplatsen, t ex arbetssökande, studerande, föräldralediga, sjukskrivna mm.

Röstkuvert

För att minska risken för fel och eventuella manipulationer ska medlemmarna lämna sin röstsedel i ett slutet innerkuvert. Innerkuvertet läggs i ett ytterkuvert som innehåller uppgift om medlemmens namn och adress så att han eller hon kan prickas av i vallängden, dvs. den aktuella medlemsförteckningen.

Steg 3. Poströstningen genomförs

Olika sätt att poströsta

Medlemmarna kan lämna sin röst med post, internpost eller direkt till sitt Vision-ombud. Sektion/sektionsklubbstyrelsen beslutar vilket eller vilka sätt som ska tillämpas samt ger närmare anvisningar till medlemmarna.

Kommentar: Röstmottagning kan ske på olika arbetsplatser, i samband med olika aktiviteter m.m. Viktigt är att avbockning sker i vallängden samt att rösterna läggs i en förseglad valurna/låda som öppnas vid röstsammanräkningen.

Rösträkning

När tiden för röstning är ute ska samtliga röster räknas av valförrättarna.

Resultatet sammanställs och meddelas till valberedningen/valutskottet så snart som möjligt, senast dagen innan årsmötet.

Röstsammanräkningen ska vara offentlig, dvs. de medlemmar som önskar ska kunna närvara.

Steg 4. Fastställande av valresultat på årsmötet

Årsmötet

På årsmötet ska valberedningen/valutskottet presentera valresultatet. Under respektive punkt på dagordningen ska frågan om valet av ordförande, kassör, ledamöter samt suppleanter fastställas av årsmötet.

Kommentar: Då årsmötet ska ta ställning till frågan om att fastställa valresultatet är det inte något nytt val. Det gäller enbart att ta ställning till om det redan förrättade valet kan godkännas eller ej på formella grunder. Årsmötet fastställer att valet har gått rätt till.

C) Regler för förhandlingsfullmakt (§ 9)

Regler för förhandlingsfullmakt fastställs av förbundsstyrelsen.

Normalstadgar för avdelning

§ 1 Allmänna bestämmelser

Mom 1. ... (avdelningens namn) är en lokal förening för tjänstemän anställda hos...

Mom 2. För avdelningens verksamhet skall gälla Visions stadgar, avdelningsstadgarna och den valordning som fastställts av förbundsmötet. Avdelningen är partipolitiskt obunden.

Mom 3. Avdelningens uppgifter anges i förbundsstadgarna § 8.1 mom 2.

Mom 4. Avdelningen är indelad... Detta beslutas av avdelningens årsmöte som vid behov antar särskilda stadgar.

§ 2 Avdelningsmöten

Mom 1. Ordinarie avdelningsmöten bör hållas två gånger per år. Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra avdelningsmöte hålls då styrelsen så beslutar eller då revisorerna eller minst 10 % av avdelningens medlemmar skriftligen yrkar på det hos styrelsen*).

Kallelse skall skickas ut minst sju dagar före mötet på det sätt som årsmötet beslutat.

Mom 2. Vid årsmöte, som skall hållas under första kvartalet skall bl a följande ärenden förekomma:

- 1) val av ordförande för mötet
- 2) val av justerare och rösträknare
- 3) styrelsens och revisorernas berättelse för föregående verksamhetsår
- 4) fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
- 5) behandling av övriga frågor och förslag
- 6) val av ordförande och kassör i styrelsen
- 7) beslut om övriga uppdrag**) som skall finnas inom avdelningen och hur dessa ska utses
- 8) val av ledamöter och suppleanter i styrelsen***)
- 9) val av revisorer och suppleanter
- 10) val av valutskott
- 11) övriga val

2. Regler för förhandlingsfullmakt (§ 6)

Regler för förhandlingsfullmakt fastställs av förbundsstyrelsen

3. Normalstadgar för avdelningar

§ 1. Allmänna bestämmelser

Moment 1. (Namn på avdelning) är en lokal förening för tjänstemän anställda hos...

Moment 2. För avdelningens verksamhet ska Visions stadgar, avdelningsstadgarna och den valordning som fastställts av förbundsmötet gälla. Avdelningen är partipolitiskt obunden.

Moment 3. Avdelningens uppgifter anges i förbundsstadgarna § 5.1 moment 2.

Moment 4. Avdelningen är indelad i... (Detta beslutas av avdelningens årsmöte som vid behov antar särskilda stadgar).

§ 2 Avdelningsmöten

Moment 1. Ordinarie avdelningsmöten bör hållas två gånger per år. Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra avdelningsmöte hålls då styrelsen så beslutar eller då revisorerna eller minst 10 % av avdelningens medlemmar skriftligen yrkar på det hos styrelsen*).

Kallelse ska skickas ut minst sju dagar före mötet på det sätt som årsmötet beslutat.

Moment 2. Vid årsmöte, som ska hållas under första kvartalet ska bland annat följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för mötet
2. Val av justerare och rösträknare
3. Styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut för föregående verksamhetsår
4. Revisorernas berättelse för föregående verksamhetsår
5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
6. Behandling av övriga frågor och förslag
7. Val av ordförande och kassör i styrelsen
8. Beslut om övriga uppdrag** som ska finnas inom avdelningen och hur dessa ska utses
9. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen***
10. Val av revisorer och suppleanter
11. Val av valutskott

*) För avdelningar med representantskap skall mom lyda: Mom 1. Ordinarie sammanträde med representantskapet bör hållas... Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra sammanträde hålls när styrelsen så beslutar, när revisorerna eller minst 25 % av representantskapets ledamöter skriftligen yrkar på det hos styrelsen.

***) Exempelvis: vice ordförande, sekreterare, studieorganisationsledare, Vision-ombudsledare, ledare för arbetsmiljöverksamheten samt jämställdhetsombud.

****) I avdelningar där sektionerna väljer styrelseledamöter enligt en fastställd fördelning skall punkten lyda: Val av övriga ledamöter och suppleanter i styrelsen jämte anmälan av de av sektionerna valda ledamöterna och suppleanterna.

Mom 3. Följande punkter kan behandlas på annat avdelningsmöte:

- 1) rapport om förbundsavgift
- 2) fastställande av årsavgiften till avdelningen för det kommande året
- 3) beslut om utgifts- och inkomststat för det kommande året

Anm. Avgiften ska tas ut i procent med samma beräkningsgrunder som förbundsavgiften.

- 4) fyllnadsval

Ärenden som skall tas upp till behandling vid avdelningsmöte skall anmälas skriftligen hos styrelsen senast fjorton dagar före sammanträdet.

Mom 4. Röstning sker öppet. Vid val skall dock omröstningen vara sluten om någon kräver det. För att ett beslut skall kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandens mening, utom vid slutna omröstning. Då avgör lotten. Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på avdelningens sammanträden genom fullmakt.

Mom 5. Vid val av styrelse får medlem delta genom röstsedel som insänds med posten (poströstning). Vid poströstning skall avdelningen följa förbundsstyrelsens anvisningar.

12. Övriga val

* För avdelningar med representantskap ska moment lyda: Moment 1. Ordinarie sammanträde med representantskapet bör hållas... (Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra sammanträde hålls när styrelsen så beslutar, när revisorerna eller minst 25 % av representantskapets ledamöter skriftligen yrkar på det hos styrelsen).

** Exempelvis: vice ordförande, sekreterare, studieorganisationsledare, Vision-ombudsledare, ledare för arbetsmiljöverksamheten samt jämställdhetsombud.

****) I avdelningar där sektionerna väljer styrelseledamöter enligt en fastställd fördelning ska punkten lyda: Val av övriga ledamöter och suppleanter i styrelsen samt anmälan av sektionerna valda ledamöter och suppleanter.

Moment 3. Följande punkter kan behandlas på annat avdelningsmöte:

1. Rapport om förbundsavgift
2. Fastställande av årsavgiften till avdelningen för det kommande året
3. Beslut om utgifts- och inkomststat för det kommande året

4. Fyllnadsval

Anm. Avgiften ska tas ut i procent med samma beräkningsgrunder som förbundsavgiften.

Ärenden som ska tas upp till behandling vid avdelningsmöte ska anmälas skriftligen hos styrelsen senast fjorton dagar före sammanträdet.

Moment 4. Röstning sker öppet. Vid val ska dock omröstningen vara sluten om någon kräver det. För att ett beslut ska kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandens mening, utom vid slutna omröstning. Då avgör lotten. Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på avdelningens sammanträden genom fullmakt.

Moment 5. Vid val av styrelse kan avdelningen erbjuda medlemmar att delta genom elektronisk röstning eller poströstning. Avdelning ska då följa förbundsstyrelsens anvisningar gällande elektronisk röstning och/eller poströstning.

§ 3 Avdelningsstyrelsen

Mom 1. Avdelningens angelägenheter och förvaltning sköts av en styrelse som består av... ledamöter och ... suppleanter.

Styrelsen väljs av avdelningens årsmöte för två år, halva antalet det ena året och övriga nästa år.

Mom 2. Styrelsen kan besluta när mer än hälften av dess ledamöter är ense om beslutet.

Mom 3. Styrelsen är gemensamt ansvarig för de medel den har hand om, såväl inför avdelningen som inför förbundet.

Mom 4. Styrelsen skall:

leda avdelningens verksamhet i enlighet med förbunds- och avdelningsstadgarna
övervaka att medlemmarnas intressen tas tillvara på bästa sätt se till att alla medlemmar får möjlighet att delta i val av sitt

ombud och därvid utse ombud som medlemmarna har förtroende för, ge ombuden möjlighet att välja nivå på uppdraget samt att klarlägga uppdragets mandattid och omfattning, vilka befogenheter ombudet har, vilken kompetens som krävs samt att ombuden får erforderlig utbildning
utse yrkesombud och projektombud när behov föreligger och därvid tillse att ombuden är klara över uppdragets innebörd och omfattning
redovisa medlemsavgifter till förbundet på det sätt förbundsstadgarna föreskriver
förvalta avdelningens medel och tillhörigheter
varje år sända in avdelningens verksamhets- och revisionsberättelse för det gångna arbetsåret till förbundet. Det skall göras inom femton dagar efter årsmötet.

Styrelsen skall också sända in uppgifter om de styrelseledamöter och revisorer som valts samla in det statistik- och utredningsmaterial som förbundsstyrelsen begärt verkställa de övriga beslut som avdelningen fattat och utföra de särskilda uppdrag som förbundsstyrelsen givit

Mom 5. Räkenskaper skall avslutas för varje kalenderår och tillsammans med styrelsens protokoll, vara tillgängliga för revisorerna den sista februari eller senast 21 dagar före avdelningens årsmöte.

Kassören har hand om avdelningens ekonomi i enlighet med avdelningsstyrelsens anvisningar och beslut.

§ 3 Avdelningsstyrelsen

Moment 1. Avdelningens angelägenheter och förvaltning sköts av en styrelse som består av x antal ledamöter och x antal suppleanter.

Styrelsen väljs av avdelningens årsmöte för två år, halva antalet det ena året och övriga nästa år.

Moment 2. Styrelsen kan fatta beslut när mer än hälften av dess ledamöter är ense om beslutet.

Moment 3. Styrelsen är gemensamt ansvarig för de medel den har hand om, såväl inför avdelningen som inför förbundet.

Moment 4. Styrelsen ska:

- ▶ Leda avdelningens verksamhet i enlighet med förbunds- och avdelningsstadgarna.
- ▶ Övervaka att medlemmarnas intressen tas tillvara på bästa sätt.
- ▶ Se till att alla medlemmar får möjlighet att delta i val av sitt ombud och därvid utse ombud som medlemmarna har förtroende för, ge ombuden möjlighet att välja nivå på uppdraget samt att klarlägga uppdragets mandattid och omfattning, vilka befogenheter ombudet har, vilken kompetens som krävs samt att ombuden får erforderlig utbildning.
- ▶ Redovisa medlemsavgifter till förbundet på det sätt förbundsstadgarna föreskriver.
- ▶ Förvalta avdelningens medel och tillhörigheter.
- ▶ Varje år sända in avdelningens årsbokslut, verksamhets- och revisionsberättelse för det gångna arbetsåret till förbundet. Det ska göras inom femton dagar efter årsmötet. Styrelsen ska också sända in uppgifter om de styrelseledamöter och revisorer som valts.
- ▶ Samla in det statistik- och utredningsmaterial som förbundsstyrelsen begärt.
- ▶ Verkställa de övriga beslut som avdelningen fattat och utföra de särskilda uppdrag som förbundsstyrelsen givit.

Moment 5. Räkenskaper ska avslutas för varje kalenderår och tillsammans med styrelsens protokoll, vara tillgängliga för revisorerna den sista februari eller senast 21 dagar före avdelningens årsmöte. Kassören har hand om avdelningens ekonomi i enlighet med avdelningsstyrelsens anvisningar och beslut.

§ 4 Revision

Mom 1. Vid årsmötet utses revisorer, och suppleanter för dem, som skall granska styrelsens förvaltning och avdelningens räkenskaper.

Mom 2. När revisionen är verkställd skall revisionsberättelsen lämnas till styrelsen senast fjorton dagar före årsmötet.

Mom 3. Revisorerna skall ha ständig tillgång till avdelningens alla böcker, räkenskaper och övriga handlingar.

§ 5 Stadgeändringar

Mom 1. Ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan göras om avdelningen beslutat om detta vid två avdelningsmöten som följer på varandra. Ett av dessa möten skall vara årsmöte. Om förbundsmötet har beslutat om ändringar i förbundets normalstadgar för avdelningar, kan stadgeändring dock göras efter beslut på endast ett medlemsmöte. För att beslut skall vara giltigt krävs att medlemmarna blivit underrättade om ärendet samtidigt som de fått kallelsen till mötet.

Mom 2. Beslut om ändring av stadgarna skall prövas av förbundsstyrelsen.

Rekommendation till sektionens- och sektionens- klubbstadgar

§ 1 Allmänna bestämmelser

Mom 1. Sektionen/sektionsklubben företräder samtliga medlemmar i Vision inom... Sektionen/sektionsklubbens verksamhetsområde beslutas av avdelningens årsmöte.

Mom 2. Visions stadgar och... (avdelningens namn) sektionens/sektionensklubb- stadgar skall gälla för sektionens/sektionensklubbens verksamhetsområde.

Mom 3. Bidrag till sektionens/sektionensklubbens verksamhet beslutas av avdelningsstyrelsen. Sektionen får inte ta ut någon särskild medlemsavgift.

§ 2 Uppgifter

Sektionen har till uppgift att: stärka samhörigheten bland förbundets medlemmar,, verka för anslutning

§ 4 Revision

Moment 1. Vid årsmötet utses revisorer, och suppleanter för dessa, som ska granska styrelsens förvaltning, årsbokslut och avdelningens räkenskaper.

Moment 2. När revisionen är verkställd ska revisionsberättelsen lämnas till styrelsen senast fjorton dagar före årsmötet.

Moment 3. Revisorerna ska ha ständig tillgång till avdelningens alla protokoll, räkenskaper och övriga handlingar

§ 5 Stadgeändringar

Moment 1. Ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan göras om avdelningen beslutat om detta vid två avdelningsmöten som följer på varandra. Ett av dessa möten ska vara årsmöte. Om förbundsmötet har beslutat om ändringar i förbundets normalstadgar för avdelningar, kan stadgeändring dock göras efter beslut på endast ett medlemsmöte. För att beslut ska vara giltigt krävs att medlemmarna blivit underrättade om ärendet samtidigt som de fått kallelsen till mötet.

Moment 2. Beslut om ändring av stadgarna ska prövas av förbundsstyrelsen.

4. Rekommendation till sektionens- och sektionens- klubbstadgar

§ 1 Allmänna bestämmelser

Moment 1. Sektionen/sektionsklubben företräder samtliga medlemmar i Vision inom ... Sektionen/sektionsklubbens verksamhetsområde beslutas av avdelningens årsmöte.

Moment 2. Visions stadgar och... (avdelningens namn) sektionens/sektionensklubbstadgar ska gälla för sektionens/sektionensklubbens verksamhetsområde.

Moment 3. Bidrag till sektionens/sektionensklubbens verksamhet beslutas av avdelningsstyrelsen. Sektionen får inte ta ut någon särskild medlemsavgift.

§ 2 Uppgifter

Sektionen har till uppgift att:

till förbundet svara för den direkta medlemskontakten, vara informations- och kontaktorgan till avdelningsstyrelsen inom sektionens område, utse ombud som avdelningen eller sektionens/sektionsklubbens årsmöte beslutat om, till avdelningens årsmöte föreslå ordförande ... och övriga ledamöter och suppleanter i avdelningsstyrelsen, utse sektionens/sektionsklubbens ledamot(möter) och suppleant(er)* i avdelningens styrelse, utse sektionens/sektionsklubbens ledamöter i avdelningens representantskap, i avdelningsstyrelsen anmäla de tviste- och tolkningsärenden som avdelningsstyrelsen skall handlägga, verkställa de förhandlingsuppgifter och beslut som avdelningen meddelar, i övrigt bevaka medlemmarnas intressen i samarbete med avdelningsstyrelsen

*) I stora avdelningar där inte alla sektioner kan bli representerade i avdelningsstyrelsen skall denna punkt utgå. Kallelse till mötet skall skickas ut minst en vecka före mötet.

§ 3 Sektionsmöten/sektionsklubbmöten

Mom 1. Ordinarie sektions/sektionsklubbårsmöte hålls varje år före avdelningens årsmöte. Extra allmänt möte hålls om styrelsen anser att det behövs eller om minst halva antalet medlemmar yrkar på detta. Kallelse till mötet skall skickas ut minst en vecka före mötet.

De ärenden som skall tas upp till behandling på sektions/sektionsklubbårsmötet skall skriftligen anmälas till styrelsen senast två veckor före mötet.

Mom 2. Vid ett ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

- 1) val av ordförande för mötet
- 2) val av justerare och rösträknare
- 3) styrelsens och revisorernas verksamhetsberättelser
- 4) frågan om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
- 5) beslut om uppdrag som skall finnas inom sektionen/sektionsklubben och hur dessa skall utses
- 6) val av ordförande, övriga styrelseledamöter och suppleanter
- 7) val av två revisorer och ersättare

- ▶ Stärka samhörigheten bland förbundets medlemmar.
- ▶ Verka för anslutning till förbundet svara för den direkta medlemskontakten.
- ▶ Vara informations- och kontaktorgan till avdelningsstyrelsen.
- ▶ Inom sektionens område utse ombud som avdelningen eller sektionens/sektionsklubbens årsmöte beslutat om.
- ▶ Till avdelningens årsmöte föreslå ordförande och övriga ledamöter samt suppleanter i avdelningsstyrelsen.
- ▶ Utse sektionens/sektionsklubbens ledamot(möter) och suppleant(er)* i avdelningens styrelse.
- ▶ Utse sektionens/sektionsklubbens ledamöter i avdelningens representantskap.
- ▶ I avdelningsstyrelsen anmäla de tviste- och tolkningsärenden som avdelningsstyrelsen ska handlägga.
- ▶ Verkställa de förhandlingsuppgifter och beslut som avdelningen meddelar.
- ▶ I övrigt bevaka medlemmarnas intressen i samarbete med avdelningsstyrelsen

* I stora avdelningar där inte alla sektioner kan bli representerade i avdelningsstyrelsen ska denna punkt utgå. Kallelse till mötet ska skickas ut minst en vecka före mötet.

§ 3 Sektionsmöten/sektionsklubbmöten

Moment 1. Ordinarie sektions/sektionsklubbårsmöte hålls varje år före avdelningens årsmöte. Extra allmänt möte hålls om styrelsen anser att det behövs eller om minst halva antalet medlemmar yrkar på detta. Kallelse till mötet ska skickas ut minst en vecka före mötet. De ärenden som ska tas upp till behandling på sektions/sektionsklubbårsmötet ska skriftligen anmälas till styrelsen senast två veckor före mötet.

Moment 2. Vid ett ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande för mötet
2. Val av justerare och rösträknare
3. Styrelsens och revisorernas verksamhetsberättelser
4. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
5. Beslut om uppdrag som ska finnas inom sektionen/sektionsklubben och hur dessa ska utses
6. Val av ordförande, övriga styrelseledamöter och suppleanter

- 8) val av valutskott
- 9) val av sektionens ledamot (möter) och suppleant(er) i avdelningsstyrelsen och representantskap*
- 10) övriga val
- 11) nomineringar av avdelningsfunktionärer

*) I stora avdelningar där inte alla sektioner kan bli representerade i avdelningsstyrelsen skall denna punkt utgå.

Mom 3. Röstning sker öppet. Vid val skall dock omröstningen vara sluten om någon kräver det. För att beslut skall kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandens mening, utom vid slutet omröstning. Då avgör lotten. Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på sektionens eller sektionens klubbens sammanträden genom fullmakt.

Mom 4. Vid val av styrelse får medlem delta genom röstsedel som insänds med posten (poströstning). Vid poströstning skall sektionen eller sektionens klubb följa förbundsstyrelsens anvisningar.

§ 4 Sektions-/sektionens klubbstyrelse

Mom 1. Sektionens/sektionens klubbens styrelse består av ... ledamöter och ... suppleanter som utses vid sektionens/ sektionens klubbens årsmöte för... Styrelsen fördelar de olika uppdragen i enlighet med sektionens-/sektionens klubbårsmötets beslut.

Mom 2. Styrelsen skall leda sektionens/ sektionens klubbens verksamhet enligt förbunds-, avdelnings- och sektionens/ sektionens klubbstadgarna.

§ 5 Revisorer

Mom 1. Revisorerna utses för två år.

Mom 2. När revisionen är verkställd skall revisionsberättelsen lämnas till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

Mom 3. Revisorerna skall ha ständig tillgång till sektionens/sektionens klubbens alla räkenskaper och övriga handlingar.

7. Val av två revisorer och ersättare
8. Val av valutskott
9. Val av sektionens ledamot (möter) och suppleant(er) i avdelningsstyrelsen och representantskap*
10. Övriga val
11. Nomineringar av avdelningsfunktionärer

* I stora avdelningar där inte alla sektioner kan bli representerade i avdelningsstyrelsen ska denna punkt utgå.

Moment 3. Röstning sker öppet. Vid val ska dock omröstningen vara sluten om någon kräver det. För att beslut ska kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandens mening, utom vid slutet omröstning. Då avgör lotten. Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på sektionens eller sektionens klubbens sammanträden genom fullmakt.

Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på sektionens eller sektionens klubbens sammanträden genom fullmakt.

Moment 4. Vid val av styrelse kan medlem erbjudas att delta genom elektronisk röstning eller poströstning. Sektionen eller sektionens klubb ska då följa förbundsstyrelsens anvisningar gällande elektronisk röstning och/eller poströstning.

§ 4 Sektions-/sektionens klubbstyrelse

Moment 1. Sektionens/sektionens klubbens styrelse består av x stycken ledamöter och x stycken suppleanter som utses vid sektionens/sektionens klubbens årsmöte. Styrelsen fördelar de olika uppdragen i enlighet med sektionens-/sektionens klubbårsmötets beslut.

Moment 2. Styrelsen ska leda sektionens/ sektionens klubbens verksamhet enligt förbunds-, avdelnings- och sektionens-/sektionens klubbstadgarna.

§ 5 Revisorer

Moment 1. Revisorer utses för två år.

Moment 2. När revision är verkställd ska revisionsberättelse lämnas till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

Moment 3. Revisorerna ska ha ständig tillgång till sektionens/sektionens klubbens alla räkenskaper och övriga handlingar.

§ 6 Stadgeändringar

Beslut om ändring i dessa stadgar tas vid årsmöte med avdelningen.

Anmärkning 1.

Om avdelningen vill ge en sektion/sektionsklubb mer omfattande uppgifter än vad som anges ovan, skall stadgarna utformas i anslutning till normalstadgarna för avdelningar samt prövas och godkännas av förbundsstyrelsen.

Anmärkning 2.

När styrelsen inte är ekonomiskt redovisningsskyldig skall punkt 7) i § 3 och § 5 om revisorer slopas.

Normalstadgar för klubbar

§ 1 Allmänna bestämmelser

Mom 1. ... (klubbens namn) är en lokal förening för tjänstemän anställda hos ...

Mom 2. För klubbens verksamhet skall gälla Visions stadgar, klubbstadgarna och den valordning som fastställts av förbundsstyrelsen.
Klubben är partipolitiskt obunden.

Mom 3. Klubbens uppgifter anges i förbundsstadgarna § 8.2 mom 2.

Mom 4. Klubben är indelad...

Detta beslutas av klubbens årsmöte som vid behov antar särskilda stadgar.

§ 2 Klubbmöten

Mom 1. Ordinarie klubbmöten bör hållas två gånger per år. Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra klubbmöte hålls då styrelsen så beslutar eller då revisorerna eller minst 10 % av klubbens medlemmar skriftligen yrkar på det hos styrelsen*). Kallelse skall skickas ut minst sju dagar före mötet på det sätt som årsmötet beslutat.

Mom 2. Vid årsmöte som skall hållas under första kvartalet skall bl a följande ärenden förekomma:

- 1) val av ordförande för mötet
- 2) val av justerare och rösträknare
- 3) styrelsens och revisorernas berättelse för föregående verksamhetsår

§ 6 Stadgeändringar

Beslut om ändring i dessa stadgar tas vid årsmöte med avdelningen.

Anmärkning 1.

Om avdelningen vill ge en sektion/sektionsklubb mer omfattande uppgifter än vad som anges ovan, ska stadgarna utformas i anslutning till normalstadgarna för avdelningar samt prövas och godkännas av förbundsstyrelsen.

Anmärkning 2.

När styrelsen inte är ekonomiskt redovisningsskyldig ska punkt 7 i § 3 samt § 5 slopas.

5. Normalstadgar för klubbar

§ 1 Allmänna bestämmelser

Moment 1. (Namn på klubb) är en lokal förening för tjänstemän anställda hos ...

Moment 2. För klubbens verksamhet ska Visions stadgar, klubbstadgarna och den valordning som fastställts av förbundsstyrelsen gälla. Klubben är partipolitiskt obunden.

Moment 3. Klubbens uppgifter anges i förbundsstadgarna § 5.2 moment 2.

Moment 4. Klubben är indelad i ... (detta beslutas av klubbens årsmöte som vid behov antar särskilda stadgar).

§ 2 Klubbmöten

Moment 1. Ordinarie klubbmöten bör hållas två gånger per år. Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra klubbmöte hålls då styrelsen så beslutar eller då revisorerna eller minst 10 % av klubbens medlemmar skriftligen yrkar på det hos styrelsen*. Kallelse ska skickas ut minst sju dagar före mötet på det sätt som årsmötet beslutat.

Moment 2. Vid årsmöte som ska hållas under första kvartalet ska bland annat följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för mötet
2. Val av justerare och rösträknare
3. Styrelsens verksamhetsberättelse och årsbokslut för föregående verksamhetsår
4. Revisorernas berättelse för föregående verksam-

- 4) fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
- 5) behandling av övriga frågor och förslag
- 6) val av ordförande och kassör i styrelsen
- 7) beslut om övriga uppdrag**) som skall finnas inom klubben och hur dessa ska utses
- 8) val av ledamöter och suppleanter i styrelsen***)
- 9) val av revisorer och suppleanter
- 10) val av valutskott
- 11) övriga val

*) För klubbar med representantskap skall mom lyda: Mom 1. Ordinarie sammanträde med representantskapet bör hållas... Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra sammanträde hålls när styrelsen så beslutar, när revisorerna eller minst 25 % av representantskapets ledamöter skriftligen yrkar på det hos styrelsen.

**) Exempelvis: vice ordförande, sekreterare, studieorganisatör, Vision-ombudsledare, ledare för arbetsmiljöverksamheten samt jämställdhetsombud.

***) I klubbar där sektionerna väljer styrelseledamöter enligt en fastställd fördelning skall punkten lyda: Val av övriga ledamöter och suppleanter i styrelsen jämte anmälan av de av sektionerna valda ledamöterna och suppleanterna.

Mom 3. Följande punkter kan behandlas på annat klubbmöte:

- 1) rapport om förbundsavgift 2
- 2) fastställande av årsavgiften till klubben för det kommande året

Anm. Avgiften ska tas ut i procent med samma beräkningsgrunder som förbundsavgiften.

- 3) beslut om utgifts- och inkomststat för det kommande året
- Ärenden som skall tas upp till behandling vid klubbmöte skall anmälas skriftligen hos styrelsen senast fjorton dagar före sammanträdet.

Mom 4. Röstning sker öppet. Vid val skall dock omröstningen vara sluten om någon kräver det.

För att ett beslut skall kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandens mening, utom vid sluten omröstning. Då avgör lotten. Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på klubbens sammanträden genom fullmakt.

hetsår

5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
6. Behandling av övriga frågor och förslag
7. Val av ordförande och kassör i styrelsen
8. Beslut om övriga uppdrag**) som ska finnas inom klubben och hur dessa ska utses
9. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen***)
10. Val av revisorer och suppleanter
11. Val av valutskott
12. Övriga val

* För klubbar med representantskap ska moment lyda: Moment 1. Ordinarie sammanträde med representantskapet bör hållas... (Styrelsen bestämmer tid och plats. Extra sammanträde hålls när styrelsen så beslutar, när revisorerna eller minst 25 % av representantskapets ledamöter skriftligen yrkar på det hos styrelsen).

** Exempelvis: vice ordförande, sekreterare, studieorganisatör, Vision-ombudsledare, ledare för arbetsmiljöverksamheten samt jämställdhetsombud.

*** I klubbar där sektionerna väljer styrelseledamöter enligt en fastställd fördelning ska punkten lyda: Val av övriga ledamöter och suppleanter i styrelsen jämte anmälan av de av sektionerna valda ledamöterna och suppleanterna.

Moment 3. Följande punkter kan behandlas på annat klubbmöte:

1. Rapport om Förbundsavgift: 2.
2. Fastställande av årsavgiften till klubben för det kommande året.
3. Beslut om utgifts- och inkomstberäkning för det kommande året.

Anm. Avgiften ska tas ut i procent med samma beräkningsgrunder som förbundsavgiften.

Ärenden som ska tas upp till behandling vid klubbmöte ska anmälas skriftligen hos styrelsen senast fjorton dagar före sammanträdet.

Moment 4. Röstning sker öppet. Vid val ska omröstningen vara sluten om någon kräver det.

För att ett beslut ska kunna tas krävs enkel majoritet (om inte något annat särskilt stadgas). Vid lika röstetal gäller ordförandens mening, utom vid sluten omröstning. Då avgör lotten. Styrelsen får inte delta i valet av revisorer. Ingen har rätt att delta i eller rösta på klubbens sammanträden

Mom 5. Vid val av styrelse får medlem delta genom röstsedel som insänds med posten (poströstning). Vid poströstning skall klubben följa förbundsstyrelsens anvisningar.

§ 3 Klubbstyrelsen

Mom 1. Klubbens angelägenheter och förvaltning sköts av en styrelse som består av... ledamöter och ... suppleanter.

Styrelsen väljs av klubbens årsmöte för två år, halva antalet det ena året och övriga nästa år.

Mom 2. Styrelsen kan besluta när mer än hälften av dess ledamöter är ense om beslutet.

Mom 3. Styrelsen är gemensamt ansvarig för de medel den har hand om, såväl inför klubben som inför förbundet.

Mom 4. Styrelsen skall:

leda klubbens verksamhet i enlighet med förbunds- och klubbstadgarna, övervaka att medlemmarnas intressen tas tillvara på bästa sätt, se till att alla medlemmar får möjlighet att delta i val av sitt ombud och därvid utse ombud som medlemmarna har förtroende för, ge ombuden möjlighet att välja nivå på uppdraget samt att klarlägga uppdragets mandattid och omfattning, vilka befogenheter ombudet har, vilken kompetens som krävs samt att ombuden anmäls till centrans utbildningar, utse yrkesombud och projektombud när behov föreligger och därvid tillse att ombuden är klara över uppdragets innebörd och omfattning, redovisa medlemsavgifter till förbundet på det sätt förbundsstadgarna föreskriver, förvalta klubbens medel och tillhörigheter, varje år sända in klubbens verksamhets- och revisionsberättelse för det gångna arbetsåret till förbundet. Det skall göras inom femton dagar efter årsmötet. Styrelsen skall också sända in uppgifter om de styrelseledamöter och revisorer som valts, samla in det statistik- och utredningsmaterial som förbundsstyrelsen begärt, verkställa de övriga beslut som klubben fattat och utföra de särskilda uppdrag som förbundsstyrelsen givit.

Mom 5. Räkenskaper skall avslutas för varje kalenderår och tillsammans med styrelsens protokoll, vara tillgängliga för revisorerna den sista februari eller senast 21 dagar före klubbens årsmöte.

den genom fullmakt.

Moment 5. Vid val av styrelse kan klubben erbjuda medlemmar att delta genom elektronisk röstning eller poströstning. Klubben ska då följa förbundsstyrelsens anvisningar gällande elektronisk röstning och/eller poströstning.

§ 3 Klubbstyrelsen

Moment 1. Klubbens angelägenheter och förvaltning sköts av en styrelse som består av x antal ledamöter och x antal suppleanter. Styrelsen väljs av klubbens årsmöte för två år, halva antalet det ena året och övriga nästa år.

Moment 2. Styrelsen kan fatta beslut när mer än hälften av dess ledamöter är ense om beslutet.

Moment 3. Styrelsen är gemensamt ansvarig för de medel den har hand om, såväl inför klubben som inför förbundet.

Moment 4. Styrelsen ska:

- ▶ Leda klubbens verksamhet i enlighet med förbunds- och klubbstadgarna.
- ▶ Övervaka att medlemmarnas intressen tas tillvara på bästa sätt.
- ▶ Se till att alla medlemmar får möjlighet att delta i val av sitt ombud och därvid utse ombud som medlemmarna har förtroende för, ge ombuden möjlighet att välja nivå på uppdraget samt att klarlägga uppdragets mandattid och omfattning, vilka befogenheter ombudet har, vilken kompetens som krävs samt att ombuden anmäls till centrans utbildningar.
- ▶ Redovisa medlemsavgifter till förbundet på det sätt förbundsstadgarna föreskriver,
- ▶ Förvalta klubbens medel och tillhörigheter.
- ▶ Varje år sända in klubbens årsbokslut, verksamhets och revisionsberättelse för det gångna arbetsåret till förbundet. Det ska göras inom femton dagar efter årsmötet. Styrelsen ska också sända in uppgifter om de styrelseledamöter och revisorer som valts.
- ▶ Samla in det statistik- och utredningsmaterial som förbundsstyrelsen begärt.
- ▶ Verkställa de övriga beslut som klubben fattat och utföra de särskilda uppdrag som förbundsstyrelsen givit.

Moment 5. Räkenskaper ska avslutas för varje kalenderår och tillsammans med styrelsens protokoll, vara tillgängliga för revisorerna den sista februari

Kassören har hand om klubbens ekonomi i enlighet med klubbstyrelsens anvisningar och beslut.

§ 4 Revision

Mom 1. Vid årsmötet utses revisorer, och suppleanter för dem, som skall granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper.

Mom 2. När revisionen är verkställd skall revisionsberättelsen lämnas till styrelsen senast fjorton dagar före årsmötet.

Mom 3. Revisorerna skall ha ständig tillgång till klubbens alla böcker, räkenskaper och övriga handlingar.

§ 5 Stadgeändringar

Mom 1. Ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan göras om klubben beslutat om detta vid två klubbmöten som följer på varandra. Ett av dessa möten skall vara årsmöte. Om förbundsmötet har beslutat om ändringar i förbundets normalstadgar för klubbar, kan stadgeändring dock göras efter beslut på endast ett medlemsmöte.

För att beslut skall vara giltigt krävs att medlemmarna blivit underrättade om ärendet samtidigt som de fått kallelsen till mötet.

Mom 2. Beslut om ändring av stadgarna skall prövas av förbundsstyrelsen.

Valordning

1. Denna valordning gäller för såväl den centrala förbunds nivån som för lokalavdelningar, klubbar, sektioner och sektionsklubbar. Den gäller också för klubbforum och andra sammanhang när avdelningar/klubbar samverkar.

2. Vid val skall det organ som väljer se till att medlemmarnas gemensamma intresse av en lämplig fördelning av uppdragen mellan de valda tillgodoses. Detta skall ske inom ramen för de stadgar och andra bestämmelser som gäller för varje särskilt organ.

Särskild hänsyn skall tas till: jämställdheten mellan kvinnor och män samt behovet av en åldersmässigt jämn fördelning.

eller senast 21 dagar före klubbens årsmöte.

Kassören har hand om klubbens ekonomi i enlighet med klubbstyrelsens anvisningar och beslut.

§ 4 Revision

Moment 1. Vid årsmötet utses revisorer, och suppleanter för dem, som ska granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper.

Moment 2. När revisionen är verkställd ska revisionsberättelsen lämnas till styrelsen senast fjorton dagar före årsmötet.

Moment 3. Revisorerna ska ha ständig tillgång till klubbens alla **protokoll**, årsbokslut, räkenskaper och övriga handlingar.

§ 5 Stadgeändringar

Moment 1. Ändring av eller tillägg till dessa stadgar kan göras om klubben beslutat om detta vid två klubbmöten som följer på varandra. Ett av dessa möten ska vara årsmöte. Om förbundsmötet har beslutat om ändringar i förbundets normalstadgar för klubbar, kan stadgeändring dock göras efter beslut på endast ett medlemsmöte. För att beslut ska vara giltigt krävs att medlemmarna blivit underrättade om ärendet samtidigt som de fått kallelsen till mötet.

Moment 2. Beslut om ändring av stadgarna ska prövas av förbundsstyrelsen.

Valordning

1. Denna valordning gäller för såväl den centrala förbunds nivån som för lokalavdelningar, klubbar, sektioner och sektionsklubbar. Den gäller också för klubbforum och andra sammanhang när avdelningar/klubbar samverkar.

2. Vid val ska det organ som väljer se till att medlemmarnas gemensamma intresse av en lämplig fördelning av uppdragen mellan de valda tillgodoses. Detta ska ske inom ramen för de stadgar och andra bestämmelser som gäller för varje särskilt organ.

Särskild hänsyn ska tas till:

- Jämställdheten mellan kvinnor och män samt behovet av en åldersmässigt jämn fördelning.

Hänsyn ska också tas till: representation från olika yrkeskategorier och arbetssökande att representanter finns från olika arbetsgivare (kommun, landsting, privat, bolag, kyrkan etc.) samt att mångfalden främjas.

Viktigt är att sträva efter att representanter för avdelningen och klubb i alla sammanhang ska spegla medlemssammansättningen i avdelningen/klubben.

Viktigt är också att stimulera till en kontinuerlig försörjning av nya förtroendevalda och nya uppdrag i linje med en lärande organisation.

3. Vid val till de centrala förbundsuppdragen skall olika slags avdelningars och klubbars intressen tillgodoses. De som väljs skall vara fackligt aktiva medlemmar.

4. Val som äger rum vid avdelnings-, klubb-, sektion- eller sektionssklubb- möte samt i förbundsmöte skall förberedas av valutskott/valberedning.
Särskilda bestämmelser
Avdelning

5. Val av avdelningsstyrelse sker vid årsmötet. Vid val skall både sektioner och enskilda medlemmar få tillfälle att lämna förslag till kandidater.

Valberedningen skall, enligt punkt 2, se till att hänsyn tas, så långt som möjligt, inte bara till representation från olika sektioner utan också från olika medlemskategorier inom ramen för representationen. Motsvarande gäller också vid val i sektionerna.

6. I avdelningar som har representantskap skall varje sektion/sektionssklubb vara företrädd i representantskapet, i första hand i förhållande till sitt medlemsantal. Vid valet i sektionerna skall man se till att skilda medlemskategorier blir representerade enligt punkt 2.

Klubb

7. Val av klubbstyrelse sker vid årsmötet. Vid val skall medlemmar få tillfälle att lämna förslag till kandidater. Valberedning skall, enligt punkt 2, se till att hänsyn tas, så långt som möjligt, till representation från olika medlemskategorier.

Hänsyn ska också tas till:

- ▶ representation från olika yrkeskategorier och arbetssökande
- ▶ att representanter finns från olika arbetsgivare (kommun, landsting, privat, bolag, kyrkan etc.) samt att mångfalden främjas.

Viktigt är att sträva efter att representanter för avdelningen och klubb i alla sammanhang ska spegla medlemssammansättningen i avdelningen/klubben.

Viktigt är också att stimulera till en kontinuerlig försörjning av nya förtroendevalda och nya uppdrag i linje med en lärande organisation.

3. Vid val till de centrala förbundsuppdragen ska olika slags avdelningars och klubbars intressen tillgodoses. De som väljs ska vara fackligt aktiva medlemmar.

4. Val som äger rum vid avdelnings-, klubb-, sektion- eller sektionssklubb- möte samt i förbundsmöte ska förberedas av valutskott/valberedning.
Särskilda bestämmelser
Avdelning

5. Val av avdelningsstyrelse sker vid årsmötet. Vid val ska både sektioner och enskilda medlemmar få tillfälle att lämna förslag till kandidater.

Valberedningen ska, enligt punkt 2, se till att hänsyn tas, så långt som möjligt, inte bara till representation från olika sektioner utan också från olika medlemskategorier inom ramen för representationen. Motsvarande gäller också vid val i sektionerna.

6. I avdelningar som har representantskap ska varje sektion/sektionssklubb vara företrädd i representantskapet, i första hand i förhållande till sitt medlemsantal. Vid valet i sektionerna ska man se till att skilda medlemskategorier blir representerade enligt punkt 2.

Klubb

7. Val av klubbstyrelse sker vid årsmötet. Vid val ska medlemmar få tillfälle att lämna förslag till kandidater. Valberedning ska, enligt punkt 2, se till att hänsyn tas, så långt som möjligt, till representation från olika medlemskategorier.

8. I klubbar som har representantskap skall varje sektion/sektionsklubb vara företrädd i representantskapet, i första hand i förhållande till sitt medlemsantal. Vid valet i sektionerna skall man se till att skilda medlemskategorier blir representerade enligt punkt 2.

Förbundsmöte

9. Förbundsmötet utser ett valutskott om sju ledamöter för beredning av val. Ordförande utses särskilt bland utskottets ledamöter. Valutskottets ledamöter äger rätt att delta på varje förbundsmöte. Valutskottet äger rätt att delta på förbundsstyrelsens sammanträden.

10. Valutskottet skall lämna förslag till följande val:
a) förbundsordförande och förbundsstyrelse, samt revisorer och revisorssuppleanter
b) fyllnadsval av förbundsordförande, vice förbundsordförande eller övrig styrelseledamot om någon av dem avgår under mandatperioden
c) fyllnadsval av suppleant för revisor

11. Tidpunkt för sammanträde med valutskottet fastställs i samråd med förbundsstyrelsen. Kallelse utfärdas av valutskottets ordförande.

12. Besked om förestående val skall skickas ut till förbundsmötets ledamöter i samband med kallelse till sammanträde.

Valutskott/valberedning

13. Valutskott i sektion/sektionsklubb, avdelning och klubb utses vid årsmötet. Mötet fastställer antalet ledamöter i utskottet och utser sammankallande.

14. Valutskottet skall senast två månader före årsmöte ge besked till anslutna sektioner och medlemmarna om förestående val och sista dag för att inlämna förslag till valutskottet.

15. Anslutna sektioner och enskilda medlemmar skall lämna in skriftliga förslag till valutskottet senast den dag som angivits i valutskottets meddelande. Valutskottet får själv nominera kandidater även efter detta datum.

16. Vid mötet skall en ledamot som är utsedd av valutskottet föredra utskottets förslag. Valutskottet skall också meddela vilka kandidater som föreslagits men inte upptagits i valutskottets förslag.

8. I klubbar som har representantskap ska varje sektion/sektionsklubb vara företrädd i representantskapet, i första hand i förhållande till sitt medlemsantal. Vid valet i sektionerna ska man se till att skilda medlemskategorier blir representerade enligt punkt 2.

Förbundsmöte

9. Förbundsmötet utser ett valutskott om sju ledamöter för beredning av val. Ordförande utses särskilt bland utskottets ledamöter. Valutskottets ledamöter äger rätt att delta på varje förbundsmöte. Valutskottet äger rätt att delta på förbundsstyrelsens sammanträden.

10. Valutskottet ska lämna förslag till följande val:
a) Förbundsordförande och förbundsstyrelse, samt revisorer och revisorssuppleanter
b) Fyllnadsval av förbundsordförande, vice förbundsordförande eller övrig styrelseledamot om någon av dem avgår under mandatperioden
c) Fyllnadsval av suppleant för revisor

11. Tidpunkt för sammanträde med valutskottet fastställs i samråd med förbundsstyrelsen. Kallelse utfärdas av valutskottets ordförande.

12. Besked om förestående val ska skickas ut till förbundsmötets ledamöter i samband med kallelse till sammanträde.

Valutskott/valberedning

13. Valutskott i sektion/sektionsklubb, avdelning och klubb utses vid årsmötet. Mötet fastställer antalet ledamöter i utskottet och utser sammankallande.

14. Valutskottet ska senast två månader före årsmöte ge besked till anslutna sektioner och medlemmarna om förestående val och sista dag för att inlämna förslag till valutskottet.

15. Anslutna sektioner och enskilda medlemmar ska lämna in skriftliga förslag till valutskottet senast den dag som angivits i valutskottets meddelande. Valutskottet får själv nominera kandidater även efter detta datum.

16. Vid mötet ska en ledamot som är utsedd av valutskottet föredra utskottets förslag. Valutskottet ska också meddela vilka kandidater som föreslagits

Endast de kandidater som nominerats hos valutskottet senast den dag som angivits i valutskottets meddelande (se punkt 15) är då valbar. Mellan valbara kandidater förrättas val.

Medlemmar och sektionensombud får då inte föreslå någon annan kandidat vid mötet än de som skriftligen föreslagits enligt punkt 15. I andra fall förklaras nomineringen avslutad vid mötet.

17. Valutskottet skall också kontrollera att föreslagna kandidater är valbara.

18. Valberedningens/valutskottets förslag till styrelse ska offentliggöras i god tid, minst en vecka, innan årsmötet. Övriga nominerade men ej föreslagna kandidater ska anges på en lista som bifogas valberedningens förslag.

men inte upptagits i valutskottets förslag.

Endast de kandidater som nominerats hos valutskottet senast den dag som angivits i valutskottets meddelande (se punkt 15) är då valbar. Mellan valbara kandidater förrättas val.

Medlemmar och sektionensombud får då inte föreslå någon annan kandidat vid mötet än de som skriftligen föreslagits enligt punkt 15. I andra fall förklaras nomineringen avslutad vid mötet.

17. Valutskottet ska också kontrollera att föreslagna kandidater är valbara.

18. Valberedningens/valutskottets förslag till styrelse ska offentliggöras i god tid, minst en vecka, innan årsmötet. Övriga nominerade men ej föreslagna kandidater ska anges på en lista som bifogas valberedningens förslag.